

RECUERDA QUE A LO LARGO DE TU CARRERA DEBERÁS CURSAR UNA ASIGNATURA EN LÍNEA, DOS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL, Y AL MENOS UNA ASIGNATURA EN INGLÉS.
TE RECOMENDAMOS INSCRIBIR AL MENOS UNA ASIGNATURA DE HUMANIDADES EN CADA SEMESTRE PARA QUE LOGRES TERMINAR TU CARRERA EN EL TIEMPO QUE TIENES PLANEADO.

PLANEA EL AVANCE DE TUS ESTUDIOS

Este mapa curricular muestra un ordenamiento propicio de cómo puedes cursar tus materias. En su elaboración, el personal académico consideró la complejidad, dificultad y progresión de los contenidos de las materias.

MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION PÚBLICA Y GOBIERNO PLAN 2011										
AREA ACADÉMICA	SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5	SEMESTRE 6	SEMESTRE 7	SEMESTRE 8	Créditos	
BLOQUE PROFESIONAL OBLIGATORIO	Clave: HIS1203 Evolucion del Estado en México I Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 5	Clave: HIS2226 Evolucion del Estado en México II Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HIS1203 Competencia: 6	Clave: MAT2255 Matematicas aplicadas a la administración pública Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: ninguno Competencia: 4	Clave: MAT2254 Estadística para la administración pública Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: MAT2255 Competencia: 4	Clave: DER3273 Derecho burocrático Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 10	Clave: DER3280 Gerencia pública Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3273 Competencia: 16				270
	Clave: HIS1204 Historia mundial I Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: ninguno Competencia: 3	Clave: HIS2227 Historia mundial II Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: HIS1204 Competencia: 3	Clave: ECO1206 Teoría económica Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 1	Clave: ECO2261 Política economica I Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: ECO1206 Competencia: 11	Clave: ECO2262 Política economica II Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: ECO2261 Competencia: 13	Clave: DER3282 Gestión economica del estado mexicano Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 7	Clave: DER3283 Gobierno estatal mexicano Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3286 Competencia: 12	Clave: FIL2267 Ética profesional del administrador público Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HUM2202 Competencia: 17		
	Clave: DER1203 Introducción al estudio del derecho Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: ninguno Competencia: 1	Clave: DER2291 Teoría del Estado Créditos: 9 Horas: 4.6 Pre-requisito: ninguno Competencia: 2	Clave: DER2271 Derecho constitucional Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: DER2291 Competencia: 2	Clave: DER3279 Derecho administrativo Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: DER2271 Competencia: 10	Claves: DER3286 Gobierno y asuntos públicos Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3279 Competencia: 14	Clave: DER3284 Gobierno federal mexicano Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3286 Competencia: 12		Clave: DER3285 Gobierno municipal mexicano Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3286 Competencia: 12		
	Clave: INV1202 Metodología de la investigación jurídica Créditos: 6 Horas: 4 Pre-requisito: ninguno Competencia: 9	Clave: POL2202 Teoría política Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 6	Clave: REI1201 Geografía económica y política Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 14	Clave: DER3272 Ciencia política Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: POL2202 Competencia: 2	Clave: DER3274 Derecho financiero público I Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER2271 Competencia: 8	Clave: DER3275 Derecho financiero público II Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3274 Competencia: 8	Clave: DER3277 Control administrativo gubernamental Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3275 Competencia: 17			
	Clave: DER1205 Ideas y pensamiento político Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno	Clave: DER3289 Teoría de la administración pública I Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: ninguno	Clave: DER3290 Teoría de la administración pública II Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3289	Clave: INT3290 Practicum I: Administración pública y gobierno Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HIS2227 / DER3289	Clave: DER3287 Planeacion estratégica de las gestión pública Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3286	Clave: DER3281 Gestión de recursos gubernamentales Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Concurrente: DER3275	Clave: INT3293 Practicum III: Administración pública y gobierno Créditos: 9 Horas: 4.5 Pre-requisito: DER3281 / INT3291	Clave: INT3294 Practicum IV: Administración pública y gobierno Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: DER3275 / INT3293		



RECUERDA QUE A LO LARGO DE TU CARRERA DEBERÁS CURSAR UNA ASIGNATURA EN LÍNEA, DOS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL, Y AL MENOS UNA ASIGNATURA EN INGLÉS.
TE RECOMENDAMOS INSCRIBIR AL MENOS UNA ASIGNATURA DE HUMANIDADES EN CADA SEMESTRE PARA QUE LOGRES TERMINAR TU CARRERA EN EL TIEMPO QUE TIENES PLANEADO.

PLANEA EL AVANCE DE TUS ESTUDIOS

Este mapa curricular muestra un ordenamiento propicio de cómo puedes cursar tus materias. En su elaboración, el personal académico consideró la complejidad, dificultad y progresión de los contenidos de las materias.

MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION PÚBLICA Y GOBIERNO PLAN 2011									
AREA ACADÉMICA	SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5	SEMESTRE 6	SEMESTRE 7	SEMESTRE 8	Créditos
	Competencia: 3	Competencia: 2	Competencia: 5	Competencia: 1, 2, 3, 4, 5 y 6	Competencia: 16	Competencia: 7	Competencia: 13, 14, 15, 16 y 17	Competencia: 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, y 25	
					Clave: MAT1209 Investigación de operaciones para la administración pública Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 9	Clave: ADM3227 Habilidades de liderazgo para el administrador público Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia: 13	Clave: INT3291 Practicum 2: Administración pública y gobierno Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3290 / NFR2787 Competencia: 7, 8, 9, 10, 11 y 12		

RECUERDA QUE A LO LARGO DE TU CARRERA DEBERÁS CURSAR UNA ASIGNATURA EN LÍNEA, DOS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL, Y AL MENOS UNA ASIGNATURA EN INGLÉS.
TE RECOMENDAMOS INSCRIBIR AL MENOS UNA ASIGNATURA DE HUMANIDADES EN CADA SEMESTRE PARA QUE LOGRES TERMINAR TU CARRERA EN EL TIEMPO QUE TIENES PLANEADO.

PLANEA EL AVANCE DE TUS ESTUDIOS

Este mapa curricular muestra un ordenamiento propicio de cómo puedes cursar tus materias. En su elaboración, el personal académico consideró la complejidad, dificultad y progresión de los contenidos de las materias.

MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION PÚBLICA Y GOBIERNO PLAN 2011									
AREA ACADÉMICA	SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5	SEMESTRE 6	SEMESTRE 7	SEMESTRE 8	Créditos
BLOQUE PROFESIONAL ELECTIVO (elige materias del catálogo de tu carrera que se muestra abajo)							Electiva 1 Créditos: 6 Horas: 3 Competencia	Electiva 4 Créditos: 6 Horas: 3	24
							Electiva 2 Créditos: 6 Horas: 3	Electiva 3 Créditos: 6 Horas: 3	
HUMANIDADES Debes cursar las materias HUM1201 y COM1202 en el primer semestre, las demás materias del bloque las puedes cursar cuando tú quieras, observando la seriación de las mismas.	Clave: HUM1201 Introducción a los estudios universitarios Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia Anáhuac: 1	Clave: HUM2204 Historia del pensamiento Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HUM1201 Competencia Anáhuac: 1	Clave: HUM2201 Antropología fundamental Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HUM1201 Competencia Anáhuac: 1	Clave: HUM2202 Ética y bioética Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HUM2201 Competencia Anáhuac: 1	Clave: HUM2203 Historia de Occidente Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HUM2204 Competencia Anáhuac: 1	Clave: FIL2202 Responsabilidad social Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia Anáhuac: 1	Clave: HUM2205 Persona y trascendencia Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: HUM2202 Competencia Anáhuac: 1		48
	Clave: COM1201 Habilidades de comunicación Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno Competencia Anáhuac: 3								
ESTUDIOS GENERALES Puedes elegir asignaturas de 6 créditos o talleres de 3 créditos de la oferta institucional vigente	Para cubrir el Bloque electivo Anáhuac puedes elegir asignaturas de 6 créditos o talleres de 3 créditos	Electiva I Competencia Anáhuac: 2 y/o 3	Electiva II Competencia Anáhuac: 2 y/o 3	Electiva III Competencia Anáhuac: 2 y/o 3		Electiva IV Competencia Anáhuac: 2 y/o 3		Electiva V Competencia Anáhuac: 2 y/o 3	15
Créditos	48	48	45	48	45	45	45	33	357
Materias	7	7	7	7	7	8	7	6	56
Créditos totales (Bloque Profesional, Bloque Profesional Electivo, Humanidades, Estudios Generales)									357

A continuación se muestran las materias del BLOQUE PROFESIONAL ELECTIVO DE TU CARRERA, entre las cuales puedes seleccionar las materias que desees cursar



**RECUERDA QUE A LO LARGO DE TU CARRERA DEBERÁS CURSAR UNA ASIGNATURA EN LÍNEA, DOS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL, Y AL MENOS UNA ASIGNATURA EN INGLÉS.
TE RECOMENDAMOS INSCRIBIR AL MENOS UNA ASIGNATURA DE HUMANIDADES EN CADA SEMESTRE PARA QUE LOGRES TERMINAR TU CARRERA EN EL TIEMPO QUE TIENES PLANEADO.**

PLANEA EL AVANCE DE TUS ESTUDIOS

Este mapa curricular muestra un ordenamiento propicio de cómo puedes cursar tus materias. En su elaboración, el personal académico consideró la complejidad, dificultad y progresión de los contenidos de las materias.

MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION PÚBLICA Y GOBIERNO PLAN 2011									
AREA ACADÉMICA	SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5	SEMESTRE 6	SEMESTRE 7	SEMESTRE 8	Créditos
CATÁLOGO DE MATERIAS ELECTIVAS PROFESIONALES		Clave: POL2209 Temas selectos de administración pública Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno	Clave: CUL2216 Temas selectos de ciencia y cultura Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno	Clave: SOC2207 Temas selectos de ciencias jurídicas y sociales Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno	Clave: HUM2217 Temas selectos universitarios Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: ninguno	Clave: DER3292 Administración pública contemporánea Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 18	Clave: DER3295 Gobierno y administración urbana Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 19	Clave: POL2205 Partidos políticos, grupos de presión y movimientos sociales Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 20	
		Clave: DER3278 Seguridad pública Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 22	Clave: POL2207 Taller de políticas públicas Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 24	Clave: POL2208 Temas actuales de ciencia política Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 20	Clave: POL2204 Gobierno y derechos humanos Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 22	Clave: POL2203 Gestión de organizaciones no gubernamentales Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 24	Clave: DER3297 Ingeniería y reingeniería de procesos gubernamentales Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 19	Clave: DER3291 Administración de procesos electorales Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 21	
		Clave: DER3293 Administración pública, tratados y convenios internacionales Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 23	Clave: DER3294 Gerencia social Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 25	Clave: DER3276 Derecho parlamentario y gestión administrativa Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 18	Clave: DER3296 Gobierno y geopolítica internacional Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 21	Clave: DER3298 Organismos internacionales y administración pública Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 23	Clave: POL2206 Políticas públicas y desarrollo social Créditos: 6 Horas: 3 Pre-requisito: INT3291 Competencia: 25		

Competencias Anáhuac

1. Reconoce y opta por la verdad como característica de una razón abierta a la realidad y a la verdad del hombre en todas las dimensiones: cuerpo – alma, inteligencia, voluntad, afectividad, intersubjetividad, historicidad, libertad, responsabilidad, conciencia, moralidad y apertura a la trascendencia.
2. Establece relaciones interpersonales que favorecen el trabajo en equipo y el desarrollo de su liderazgo de servicio, de una forma empática y respetuosa en diferentes ambientes sociales y culturales.
3. Elabora y transmite mensajes escritos y orales de forma correcta, estructurada, clara y eficaz tanto en la lengua materna como en lengua extranjera, respetando los aspectos culturales asociados a ellas.

Competencias Profesionales

1. Detecta las variables involucradas en las necesidades demográficas, políticas, económicas y culturales por medio de herramientas diversas, reconociendo la importancia de una administración pública justa y equitativa para atenderlas.
2. Elige a las personas encargadas de dar solución a las necesidades de la sociedad, bajo principios de honestidad y solidaridad, y en correspondencia a las funciones del Estado derivadas de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial.
3. Contribuye a la consolidación de la democracia aprovechando la experiencia histórica de los gobiernos precedentes, priorizando el principio personalista de la dignidad humana así como otras bases filosóficas como argumento.
4. Obtiene datos válidos y confiables que expresen las necesidades reales y económicas empleando con honestidad e imparcialidad distintos métodos de medición estadística.
5. Diagnostica las necesidades de desarrollo de la población general, regional y particular a través del uso de los datos demográficos, con un enfoque multidisciplinario, que permitan un mayor beneficio social.
6. Previene fenómenos sociales y políticos a partir del contraste entre la experiencia histórica y la realidad actual.
7. Maneja los recursos del Estado de manera eficiente y con honestidad, implementando procedimientos administrativos transparentes y el uso de instrumentos de control y de rendición de cuentas en beneficio de los miembros de la sociedad.
8. Optimiza la operación de los presupuestos de ingreso y egreso de los programas de gobierno de manera que sean ágiles, eficientes, transparentes y que respondan a la legislación así como a las normas y procedimientos.
9. Mide y evalúa, de manera objetiva y confiable, el impacto social de las políticas públicas en el combate de la pobreza mediante la realización de investigaciones.
10. Propone, dentro del marco legal, soluciones para los problemas sociales, políticos y económicos derivados de las relaciones con los grupos de presión a fin de alcanzar el bien común.
11. Implementa programas sociales, políticos, económicos, culturales o educativos, bajo un enfoque multidisciplinario, para el beneficio de la población, anteponiendo el principio de respeto a la vida humana.



**RECUERDA QUE A LO LARGO DE TU CARRERA DEBERÁS CURSAR UNA ASIGNATURA EN LÍNEA, DOS EN MODALIDAD SEMIPRESENCIAL, Y AL MENOS UNA ASIGNATURA EN INGLÉS.
TE RECOMENDAMOS INSCRIBIR AL MENOS UNA ASIGNATURA DE HUMANIDADES EN CADA SEMESTRE PARA QUE LOGRES TERMINAR TU CARRERA EN EL TIEMPO QUE TIENES PLANEADO.**

PLANEA EL AVANCE DE TUS ESTUDIOS

Este mapa curricular muestra un ordenamiento propicio de cómo puedes cursar tus materias. En su elaboración, el personal académico consideró la complejidad, dificultad y progresión de los contenidos de las materias.

MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION PÚBLICA Y GOBIERNO PLAN 2011									
AREA ACADÉMICA	SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5	SEMESTRE 6	SEMESTRE 7	SEMESTRE 8	Créditos

12. Desarrolla proyectos de acción de gobierno que generen recursos económicos y capaciten a los recursos humanos que impulsen las políticas de beneficio social a través de la cooperación de los distintos organismos e instituciones. de acción de gobierno que generen recursos económicos y capaciten a los recursos humanos que impulsen las políticas de beneficio social a través de la cooperación de los distintos organismos e instituciones.
13. Resuelve, con visión humanista, los problemas socio políticos generados por el hombre en sociedad auxiliándose de la sociología y la ciencia política.
14. Ejecuta las acciones de gobierno que corresponden a modelos de desarrollo de políticas públicas internacionales que hayan favorecido la mejora integral del hombre.
15. Contribuye en el crecimiento equitativo de la sociedad con modelos de desarrollo social, político y económico que estén fundamentados en el estudio de las necesidades de la población.
16. Diseña estrategias para la aplicación de políticas públicas que contribuyan al desarrollo integral de la sociedad en materia de salud, educación, cultura, vivienda y alimentación.
17. Ejerce, en todos sus ámbitos, la administración pública de manera ética con acciones de transparencia y combate a la corrupción en el desarrollo de la gestión de gobierno.

Competencias Profesionales Electivas

18. Gestiona los recursos humanos y económicos de manera eficiente, justa y equitativa que permitan el desarrollo e implementación de los programas y políticas públicas.
19. Innova la gestión pública introduciendo nuevos conceptos que transformen de manera integral y ética la acción de gobierno.
20. Innova las estructuras institucionales del gobierno a fin de responder a los procesos e impactos de los movimientos sociales de manera que aseguren el desarrollo de la persona y el bien común.
21. Garantiza la credibilidad de los procesos electorales haciendo recomendaciones éticas que evidencien la aplicación de las normas regulatorias y los debates contemporáneos sobre la vida democrática.
22. Desarrolla, con liderazgo y bajo un enfoque personalista, propuestas de perfeccionamiento de las instituciones políticas nacionales a partir del estudio comparado de los sistemas políticos internacionales y las características de las estructuras desarrolladas por los poderes públicos.
23. Innova instituciones jurídicas y políticas en el marco de la administración pública que garanticen la equidad en el desarrollo de la sociedad.
24. Desarrolla modelos integrales de políticas públicas encaminadas a la solución de las necesidades de la población bajo una perspectiva de solidaridad, honestidad y transparencia.
25. Toma decisiones, bajo una perspectiva de equidad y solidaridad, para la elaboración e instrumentación de políticas públicas encaminadas al desarrollo social sustentable para alcanzar el bien común.