Elaboración de exámenes en línea B l a c k b o a r d



Somos Anáhuac. Líderes de Acción Positiva.



Introducción a la evaluación por Blackboard



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica Investigación

Plataforma para educación on line:

<u>Exámenes</u>

- Actividades / SafeAssign
- Rúbricas
- Herramientas de comunicación
 - Foros
 - Blog
 - Wikis, etc.







Dirección de Desarrollo y Gestión Académica



Tipos de reactivos para exámenes



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica Investigación

Porcentajes para exámenes:

- Máximo 20% de preguntas abiertas
- No más del 10% de Verdadero/Falso
- Dependiendo del porcentaje de las anteriores, puede ser un:
 - 70%, 80% ó 100% deben ser reactivos cerrados.



Tipo de reactivo	Descripción	Ejemplo	Calificación
Varias Opciones / Opción múltiple	Seleccionar una opción correcta.	a) 🗸 b) c)	Automática por el sistema
Respuesta múltiple	Seleccionar más de una opción como correcta.	a) 🖌 b) c) 🗸	Automática por el sistema
Correspondencia	Relacionar dos columnas.	a) 1. b) 2. c) 3.	Automática por el sistema
Jerarquización	Ordenar por jerarquía los elementos o datos.	Ordenar las opciones	Automática por el sistema
Falso y Verdadero	Falso o verdadero.	a) F b) V 🗸	Automática por el sistema
Respuesta de archivo	El alumno entrega un archivo como respuesta. Blackboard acepta todos los tipos de archivos.		El profesor califica, alumno por alumno. Tiene opción de retroalimentar y de agregar una rúbrica.

Dirección de Desarrollo y Gestión Académica Investigación

Coordinación Tecnologías para la Educación

Tipo de reactivo	Descripción	Ejemplo	Calificación
Redacción	Pregunta abierta	Explica, cómo llegaste a la solución	El profesor califica, alumno por alumno. Tiene opción de retroalimentar y de agregar una rúbrica.
Rellenar el espacio en blanco	Espacio dentro de una oración para completar con texto.	La posibilidad de solucionar el caso, inducía a buscar la reconciliación de: 	Automática por el sistema
Rellenar más de un espacio en blanco	Espacios dentro de una oración para completar con texto.	La posibilidad el caso, inducía a buscar la reconciliación de: 	Automática por el sistema



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica Investigación



Tipo de reactivo	Descripción	Ejemplo	Calificación
Respuesta numérica	El alumno debe ingresar un número como respuesta.	Valor de ∏:	Automática por el sistema
Respuesta corta	Pregunta abierta corta.	En dos párrafos, elabora una análisis sobre	El profesor califica, alumno por alumno. Tiene opción de retroalimentar y de agregar una rúbrica.



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica Investigación



Construcción de reactivos en Excel



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica



Excel

¿Cómo subir un archivo generado desde este programa a Bb?





Dirección de Desarrollo y Gestión Académica



<u>https://www.youtube.com/watch?v=Mi4H9eC</u> <u>NFgl</u>



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Pasos a seguir:



1. Genere un archivo de Excel, por cada conjunto de reactivos por tema.

2. Guarde el archivo como: TEMA_01_PERIODO *Ejemplo*: TEMA_01_201710.xlsx



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica



3. Elaboré su banco de preguntas.

En esta misma presentación, encontrará el formato para generar cada tipo de reactivo que se puede utilizar en la plataforma.

Es importante seguirlo, para que carguen sin problema las preguntas que utilizará en su examen a través de la plataforma.



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica



4. Guarde el archivo con extensión .txt

Una vez terminada su base de datos en Excel, deberá guardar el archivo con la extensión .txt.

ilmportante!

Deberá tener dos archivos: **Archivo de Excel**, será el respaldo de sus reactivos y otro **archivo con la extensión ya mencionada .txt**, que cargará en *Blackboard*.

Para PC deberá dar clic en:

 Archivo > Guardar como> Seleccione la carpeta destino > Nombre el archivo (poniendo el número de tema y periodo Ej: Tema_01_201710 > En tipo de archivo, busque la extensión: Texto (delimitado por tabulaciones).

Para MAC deberá dar clic en:

 Archivo > Guardar como> Seleccione la carpeta destino > Nombre el archivo (poniendo el número de tema y periodo Ej: Tema_01_201710 > En formato del archivo, seleccione: Texto con formato de Windows (.txt).



- Le abrirá un Lienzo en blanco para trabajar, qué es donde subirá sus preguntas generadas, para esto dé clic en Cargar preguntas.
- j) Dé clic en Examinar, seleccione el archivo con la extensión .txt, una vez cargado, verá que aparece el nombre del archivo que subió con esa extensión.
- k) Por último dé clic en **Enviar**



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica



Formato para trabajar en Excel por tipo de reactivo



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica



Tipos de reactivos

TIPO DE REACTIVO	CLAVE PARA Bb
Varias opciones /Opción múltiple	MC
Respuesta múltiple	MA
Correspondencia	MAT
Ordenación / Jerarquización	ORD
Verdadero y Falso	TF
Respuesta de archivo	FIL
Redacción / Abierta	ESS
Rellenar el espacio en blanco	FIB
Rellenar más de un espacio en blanco	FIB_PLUS
Respuesta numérica	NUM
Respuesta corta	SR



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Varias opciones /Opción múltiple

Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso MC.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.
- 3. Celdas 1C, 1E, 1G, 1I... : Opciones de respuesta.
- 4. Celdas 1D, 1F, 1H, 1J...: Opciones Correct / Incorrect (siempre en inglés), colocar según corresponda.
- 5. En el orden que ingrese las respuestas, es como se verá en la plataforma.

H	গ • ∂•	÷							Co	pia de Upload C	Questions Example -	- Excel						Lopez Ac	osta Mire
Archi	ivo Inicio	Insertar Dis	eño de página 🛛 f	-órmulas Datos	Revisar Vista	FILEminimizer	ACROBAT	∑ įQı	ué desea hac	er?									
Pega	Cortar E Copiar ✓ Copiar f	Calibri	• 11 • ≤ • ⊞ • ⊉ •		≫ -	ir texto inar y centrar 🔹	General \$ - % 000		Formato	Dar formato	Normal Celda de co	Bueno Celda vincul	Incorrecto Entrada	Neutral <u>Hipervínculo</u>	Cálculo	Insertar I	Eliminar I	ormato	🖸 Autosu 🗩 Rellena 🖻 Borrar י
VO	Portapapeles	5 : X	Fuente	G.	Alineación	G.	Número	G	onarcionar			Estilo	15				Celdas		
NO			<i>J</i> .*																
		А			В			С		D	E	F	F	G	Н	I		J	
1	MC		How mar	ny states in th	ne United Sta	ites?			45 Inc	orrect		13 Incorrect	t • • • • • • •	50	Correct		52	Incorre	ct

Respuesta múltiple



Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *MA*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.
- 3. Celdas 1C, 1E, 1G, 1I... : Opciones de respuesta.
- Celdas 1D, 1F, 1H, J...: Opciones Correct / Incorrect (<u>siempre</u> <u>en inglés</u>), colocar según corresponda.

ARCHI	R S · ∂		R DISEÑO DE PA	ÁGINA FÓ	ÓRMULAS	DATOS REVISA	FORMATO_REACTIVOS_EXCEL - Excel							V						
Pegar	Cortar	Iato N	ibri • 11 K <u>S</u> • · · ·	• A A • A •	= = =	 	ar texto binar y centrar 👻	General \$ - % 000 (*	▼ For 0 00 For cond	rmato Dar forr icional ≠ como ta	nato bla -	Normal Celda de co	Buena I Celda vincul I	Incorrecto Entrada	Neutra Notas	l Cálculo Salida	→ ↓ ▼	€ Inserta	r Eliminar	Formato
1	A	¿Cuá	ntos Estados	B tiene los	s Estados	Unidos?	45	C	*#1	D Incorrect	1	E 13	F	50	G	H Correct	52		Incorr	J rect



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Correspondencia MAT



Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso MAT.
- 2. Celda 1B: Ingrese la indicación de la correspondencia.
- 3. Celdas 1C, 1D: Alterne Opción 1 con correspondencia 1
- 4. Celdas 1E, 1F: Alterne Opción 2 con correspondencia 2...

Archiv	ち・ご・	∓ Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista FILEminimizer	Copia de Upload ACROBAT Q ¿Qué desea hacer?	Questions Example - Ex	cel		*	The second
Pegar •	X Cortar È Copiar → ✓ Copiar for ortapapeles	Calibri 11 A A = > > A A = = A A A Image: A constraint of the constraint of	General \$ - % 000 \$ 00 \$ 00 \$ 00 \$ 00 \$ 00 \$ 00	Normal Celda de co	Bueno Inco Celda vincul Ent Estilos	rada Neutral Hipervínculo	Cálculo Hipervínculo	Insertar Eliminar F
B12	Ŧ	x x x x						
		Relaciona las siguientes batallas, de acuerdo al año						
1	MAT	en el que se ganaron:	Hastings	1066	Gettysburg	1863	Somme	1917
	Dii	rección de Desarrollo y Gestión Académica	Coordinaci	ón Tecnolog	ías nara la F	ducación	Aná M	i huac

Ordenación / Jerarquización ORD

Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *ORD*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.
- 3. Celdas 1C, 1D, 1E, 1F: Ingrese en las celdas, según el orden de los datos, por jerarquía.

ਜ਼ ਨਾ ∂ਾ ਦ			Copia de Upload Q	uestions Example - Exce	el		•
Archivo Inicio Insertar Diseño	o de página Fórmulas Datos Revisar Vista FILEminimizer	ACROBAT 🛛 ¿Qué des	ea hacer?				~
Calibri	• 11 • A A = = = ≫ • ₽ Ajustar texto Genu	ral 👻		Normal B	ueno I	ncorrecto Neutral	Cálculo
Pegar * Copiar formato N K S	• 🗄 • 🖕 • 📥 • 🚍 = = = 🗐 🗐 Combinar y centrar • 💲	% ∞ 50 50 For	nato Dar formato	Celda de co	elda vincul E	Entrada <u>Hipervínculo</u>	Hipervínculo 👻
Portapapeles 🖬	Fuente 🕞 Alineación 🖓	Número 🖓			Estilos		
B12 ▼ : × √ fx							
A	В	С	D	E	F	G	н
	Put the following famous battles in order of thei	r					
1 ORD	occurance	Hastings	Yorktown	Gettysburg	Somme	D-Day	
						ANDAD AND	Anáhua

Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Coordinación Tecnologías para la Educación

AV JONO W

México

Verdadero/Falso

Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *TF*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.
- Celda 1C: Opciones True / False (<u>siempre en inglés</u>), colocar según corresponda.





Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Respuesta de archivo



Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *FIL*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.

H	ੴ⊤ ∂ - ∓											Co	pia de Upload C	uestions Example -	- Excel
Archi	vo Inicio Insert	ar Diseño	de página	Fórmulas	Datos	Revisar	Vista	FILEminimize	er AG	CROBAT	₽ _ź	Qué desea ha	cer?		
Pegar •	X Cortar E⊇ Copiar → X Copiar formato	Calibri N <i>K</i> <u>S</u> -	• 11 · ⊞ • <u>⊀</u>	• A • A	= = <u>=</u>	≫ . €≣ ≢≣	🗗 Ajustar	texto aar y centrar 👻	Genera \$ •	n % 000		Formato condicional	Dar formato • como tabla •	Normal Celda de co	Bu <u>Ce</u>
	Portapapeles 🕞		Fuente	E.		Aline	eación	G.	1	Número	E.				
B10	• : X	√ f _x													
	А					В					С		D	E	
1	FIL		What i	s Ansel	Adams	most f	famous	photo?							



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Redacción / Abierta ESS



Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *ESS*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.
- 3. Celda 1C: Puede ingresar un ejemplo de respuesta (NO obligatorio).





Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Rellenar el espacio en blanco FIB

Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *FIB*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.
- 3. Celda 1C: Ingrese las palabras que deberá escribir el alumno como respuesta.

⊟ ఈా <i>∂</i> ⊸∓				Coj	pia de Upload Questions Ex
Archivo Inicio Insertar Diseño	de página Fórmulas Dat	atos Revisar Vista	FILEminimizer ACROBA	T يۇQué desea hac	er?
Pegar → Copiar → Pegar → Calibri N K <u>S</u> →	$ \begin{array}{c c} \bullet & 11 & \bullet & A^* & A^* \\ \hline \bullet & \bullet & \bullet & A^* & \bullet \\ \hline \bullet & \bullet & \bullet & \bullet & \bullet \\ \hline \end{array} $ Evente	Alineación	xto General r y centrar • \$ • % 000		Dar formato como tabla *
D13 • : × ✓ fx					
A 1 FIB	The was fougth in	В	Batt	C tle of Hastings	D



Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Rellenar más de un espacio en blanco FIB_PLUS

Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *FIB_PLUS*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta y agregue una variable por cada espacio en blanco. Escríbalas en corchetes [a], [e], puede ser cualquier letra, una por espacio.
- 3. Celdas 1C y 1E: Ingrese la misma letra de la variable SIN corchetes.
- 4. Celdas 1D y 1 F: Ingrese las palabras que deberá escribir el alumno.

ਜ਼ ਼ਿ•ਾ ∂ਾ ।							Сор	pia de Upload C	Questions Example -	Excel	
Archivo <mark>Inicio</mark> Insertar Diseño	o de página Fórmula	s Datos Re	visar Vista	FILEminimize	r ACROBAT	Ç ¿Qu	é desea hac	er?			
Calibri	• 11 • A A	= = *	- 📴 Ajustar	texto	General	*	I ≠		Normal	Bueno	Incorrecto
Pegar V K S	• 🔄 • 🔷 • 🗛 •	≡≡≡	连 Combin	nar y centrar 🔹	\$ - % 000	€,0 ,00 ,00 →,0	Formato	Dar formato	Celda de co	Celda vincul	Entrada
Portapapeles 🕞	Fuente 🕞		Alineación	Fa	Número	- Ga				Estile	5
H5 •											
A		В				С		D	E		F
1 FIB_PLUS	At LAC [a] and	d [b] are Bb	Staff		а		Abı	raham	b	Car	os

Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Coordinación Tecnologías para la Educación

México

Respuesta numérica

NUM

Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *NUM*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta, caso o problema.
- 3. Celda 1C: Ingrese el número exacto de respuesta.
- 4. Celda 1D: Ingrese el intervalo de la respuesta +/-





Dirección de Desarrollo y Gestión Académica

Respuesta corta



Elaborar reactivo por fila: Ejemplo Fila1

- 1. Celda 1A: Ingrese la clave para el tipo de reactivo, en este caso *SR*.
- 2. Celda 1B: Ingrese el texto de la pregunta.
- 3. Celda 1C: Puede ingresar un ejemplo de respuesta (NO obligatorio).



