

Planificación de cursos

¡Planifica tu semestre de manera efectiva!

Para realizarla considera lo siguiente:

1. Filtra el **periodo** a planificar.



2. Haz tu planificación con base en tu **proyección** de materias que te faltan por cursar.

3. Planifica el máximo de **créditos** según tu estándar académico.



4. Asegúrate de cumplir con los **requisitos de idiomas** y verifica tus calificaciones para no caer en **baja académica**.



5. Selecciona las claves correspondientes a tu **Modelo** (2010, 2016 o 2025).

6. Verifica los **prerrequisitos** y la **seriación de materias**.



7. Consulta toda la **oferta académica** de la red y utiliza el filtro "**Campus**" para ver los cursos de tu universidad.



8. Si necesitas un **curso no programado**, planifícalo para que tu coordinador lo identifique.

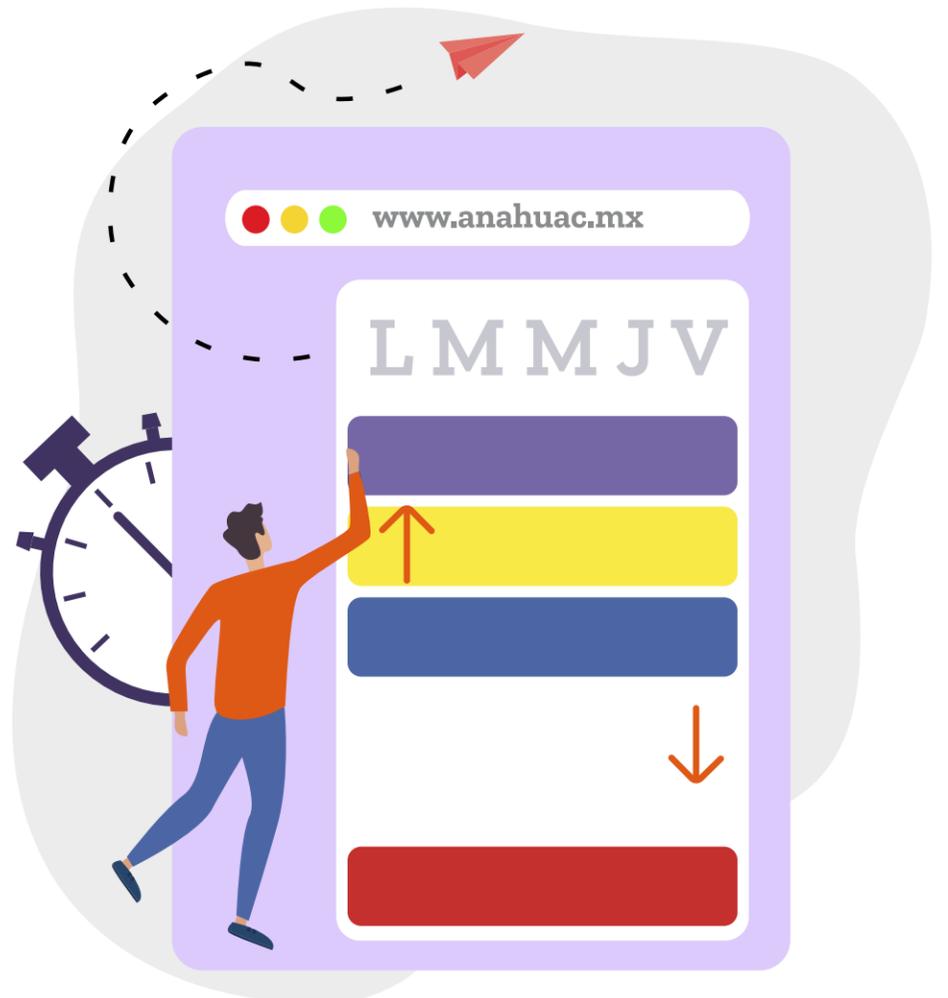
9. Puedes añadir comentarios al **NRC**, al **curso** o a tu **plan** para informar al coordinador.



10. Revisa tu horario semanal, evita **empalmes** y asigna solo un curso por materia.



11. Para cursos de **otras universidades**, solo selecciona los cursos programados en el periodo **MS**. En caso de que te interese un curso que no se encuentre en esa parte de periodos, deberás realizar el proceso de curso bi-sede (acude con tu coordinador de licenciatura) durante el proceso de selección. Asegúrate de que el método de instrucción sea en **línea** o **presencial en aula virtual**.



Recuerda:

- La planificación no garantiza un lugar en el curso, no es una reserva.
- Durante las fechas de selección deberás hacerlo de forma oficial.
- La programación puede cambiar, verifica la programación definitiva.
- Ten a la mano tu mapa curricular y las claves de asignatura.
- Los cursos de Cancún mantienen su horario local; el resto de las universidades finalizan el horario de verano en noviembre.