

Sobre los Convenios:

Por motivo de la contingencia sanitaria, se cuenta con dos opciones para la firma de documentos y/o convenios:

OPCIÓN I

Se procederá a firmar los documentos de forma digital, por lo que, a todos los acuerdos, convenios y/o contratos deberá agregarse la siguiente cláusula:

“FIRMA PROVISIONAL Y COMPROMISO DE OBTENCIÓN DE FIRMA AUTÓGRAFA. - LAS PARTES acuerdan que derivado de la Contingencia Sanitaria que se vive a causa del Covid-19, el presente Convenio será firmado por las partes y enviando por la parte que lo firme primero a la otra parte, el documento digitalizado para que sea impreso y firmado posteriormente por ésta última, obligándose a hacer llegar a la parte que envió primero, la digitalización del Convenio firmado por ambas partes.

Una vez que la mencionada Contingencia concluya, LAS PARTES se comprometen a obtener la firma autógrafa en los tantos originales que para ello hayan establecido en el cuerpo del presente Convenio, debiendo ocurrir esto en un plazo no mayor a 20 días hábiles, contados a partir del término de la Contingencia.”

Una vez incluida dicha cláusula y con el visto bueno del documento por parte de Jurídico y el de la AT, entonces se les hará llegar el documento para que la contraparte firme primero y luego nos lo haga llegar digital, para que nosotros posteriormente enviemos a firma.

Respecto a la firma del representante de la Universidad, sólo se está recabando la misma los días viernes, en tanto la contingencia aún lo permita.

Sin embargo, como dice la cláusula en cuanto se restablezcan las actividades tendrán que hacernos llegar el documento en original con las firmas autógrafas de ambas partes que sustituirán la versión digital.

OPCIÓN II

Revisar los documentos que no sean urgentes para obtener su aprobación y, obtener la firma autógrafa una vez que pase la contingencia.

Más información:

Ivette Orozco: ivorozco@anahuac.mx

Coordinación de Convenios y Equiparación de materias

Tel. Campus Norte: 56270210 ext. 8331

Tel. Campus Sur: 56288800 ext. 188