

**MAESTRÍA EN DERECHO
CORPORATIVO**
CON ESPECIALIDAD EN
DERECHO DE LA EMPRESA

Facultad de
Derecho



La Universidad Anáhuac México surgió en 1964 con el objetivo fundamental de elevar la condición humana y social de los hombres y las mujeres de México, mediante la formación integral de líderes de acción positiva con valores y conciencia social.

MISIÓN

Contribuir a la formación integral de líderes de acción positiva y promover institucionalmente el desarrollo de las personas y de la sociedad, inspirados en los valores del humanismo cristiano.

PRESENTACIÓN

Este programa posee la fortaleza y flexibilidad de un plan de estudios vanguardista con las necesidades actuales de la empresa, contando con un claustro docente reconocido en los ámbitos profesionales y académicos internacionales, contribuyendo así a la formación de expertos juristas competitivos y comprometidos con la sociedad, además de ser capaces de desarrollarse en la docencia e investigación en este rubro.



MISIÓN DE LA FACULTAD

Desde su fundación en el año 1964, la Facultad de Derecho adquirió el compromiso de formar profesionistas que, por su sólido desarrollo académico de talla mundial y por la vivencia de los valores trascendentes del humanismo, sean referente obligatorio tanto en las cuestiones tradicionales del Derecho como en los temas jurídicos de frontera.

OBJETIVOS

- Formar profesionales especializados con sólidos conocimientos teóricos y prácticos en materia de Derecho y Contaduría que colaboren en la generación de estrategias legales que permitan el fortalecimiento de las empresas, mediante soluciones acertadas, viables y éticas que aumenten el valor de las organizaciones.
- Así como ser un espacio que genere, de manera colaborativa, estrategias para la mediación de disputas entre empleados, clientes o proveedores, garantizando el cumplimiento de las regulaciones, las leyes y la protección de los derechos humanos de todos los involucrados en la organización.

XXVI AÑOS FORMANDO GRANDES
LÍDERES Y MEJORES PERSONAS



PERFIL DE INGRESO



Licenciados en Derecho o en Contaduría Pública con nociones en las ramas del Derecho que incumben a la empresa contando con habilidades como: análisis de la situación actual de las empresas, capacidad de pensamiento crítico, comprensión lectora, redacción, entre otras.

PERFIL DE EGRESO



Los egresados serán profesionistas capaces de asesorar jurídicamente a las empresas en su conformación, organización y control, comprendiendo e interpretando el sistema general corporativo en total apego a la ética.

PREPÁRATE EN UNA DE LAS TRES
MEJORES UNIVERSIDADES DE
NUESTRO PAÍS.

PLAN DE ESTUDIOS

Especialidad en Gestión y Políticas Públicas			
Primer trimestre	Metodologías de la investigación	Contratos mercantiles	Constitución y derechos humanos
Segundo trimestre	Estadística descriptiva e inferencial	Interpretación y argumentación jurídica	Políticas públicas
Tercer trimestre	Administración pública federal y paraestatal	Gestión gubernamental	Teoría política
Cuarto trimestre	Teoría de la organización	Electiva profesional	Actos administrativos y sus fuentes
Maestría en Administración Pública			
Quinto trimestre	Administración pública estatal y municipal	Electiva Anáhuac	Cratología
Sexto trimestre	Seminario de investigación	Finanzas públicas	Macroeconomía
Séptimo trimestre	Seminario de titulación		Planeación programación y presupuestación
Octavo trimestre	Proyecto final		Federalismo e interacción gubernamental

ESTRUCTURA CURRICULAR

- Tronco común:** los alumnos cursarán materias con el beneficio académico de conocer e interactuar con las diferentes áreas correspondientes a los programas de posgrado de la Facultad de Derecho.
- Materias obligatorias:** asignaturas que deberás cursar para lograr el perfil de egreso.
- Electiva profesionalizante:** asignatura que permitirá a los alumnos desarrollar las competencias propias de la Especialidad en Derecho de la Empresa, misma que podrá elegir de un catálogo ofertado por la Facultad de Derecho, de contenidos de Derecho Corporativo, que complemente su actividad profesional.
- Electiva Anáhuac:** el alumno elegirá entre una variedad de opciones de los programas de derecho para complementar y enriquecer su formación académica en las diferentes ramas del derecho.

Promoviendo los valores de la Universidad Anáhuac México, entre los que se buscan la integración familiar y de la sociedad, y por convenir a los intereses laborales de nuestros alumnos, se ha estructurado un horario de martes a jueves de 7:00 a 9:00 hrs., de manera presencial y de 9:00 a 10:00 hrs. por asesoría; es decir, podrá solicitar con su profesor, si así lo desea una hora para aclarar dudas o comentarios relacionados con las materias.

OBTENCIÓN DE DIPLOMA Y GRADO ACADÉMICO

PROCESO DE ADMISIÓN

1.

El grado de Especialista en Derecho de la Empresa se obtiene automáticamente una vez cubiertos y aprobados los créditos del quinto trimestre. El trámite de solicitud lo realiza el alumno personalmente ante la Dirección de Servicios Escolares de la Universidad. En caso de que el candidato a cursar la Maestría aspire a la Especialidad, deberá manifestar su deseo desde su solicitud de inscripción.

2.

Existen cuatro opciones para la obtención del grado de Maestro en Derecho Corporativo:

- **Primera:** Examen general de conocimientos
- **Segunda:** Tesis
- **Tercera:** Estudios complementarios
- **Cuarta:** Trabajo aplicativo

BENEFICIOS

Al estudiar este programa podrás:

- 

Adquirir las herramientas y habilidades para desempeñarte como funcionario, analista o gerente público, tomando decisiones y comunicando con fundamentos científicos y éticos.
- 

Tener una visión integral para diseñar políticas públicas, liderar su implementación y comunicarlas a un público amplio y diverso.
- 

Elegir entre cuatro modalidades de titulación.
- 

Obtener dos títulos reconocidos por la SEP: Especialidad en Políticas y Gestión Pública y Maestría en Administración Pública
- 

Contar con horarios flexibles y programación de clases compatibles con tus horarios laborales.

3.

Todas las opciones de obtención de grado concluyen con una réplica oral ante un sínodo evaluador designado por el Comité Académico de la Facultad de Derecho.

4.

Al finalizar aprobatoriamente los créditos de especialidad y maestría, así como el examen de grado, se obtiene:

- El grado académico de Maestro en Derecho Corporativo.
- El programa académico cuenta con el registro ante la Secretaría de Educación Pública (SEP), quien expide la cédula profesional correspondiente.

Escanea o haz clic en los códigos



Manual de proceso de admisión



Plataforma de admisión



Financiamiento



Convenios de descuento

1

Integra tu expediente en la plataforma de admisiones con los requisitos de admisión.

2

Realiza tu entrevista con el coordinador del programa.

3

Una vez admitido, puedes inscribirte y activar tus materias.

REQUISITOS DE ADMISIÓN

- Acta de nacimiento
- CURP
- Identificación oficial
- Título de licenciatura por ambos lados
- Título electrónico de licenciatura*
- Archivo XML de título de licenciatura*
- Certificado de licenciatura por ambos lados
- Cédula profesional de licenciatura
- Certificado de idioma inglés (opcional)
- Comprobante de nivel A2 de español**
- Currículum
- Carta de motivos para ingresar al programa con una extensión de 350 a 400 palabras
- Documentos adicionales solicitados por la coordinación académica y/o coordinación de operación académica.

*Obligatorio en caso de titulación a partir de octubre del 2018.

**Obligatorio para interesados de países de habla no hispana.

Actividades adicionales

Servicios y establecimientos



Biblioteca

Campus Norte

Campus Norte

Préstamo de cuatro libros por siete días con posibilidad de dos renovaciones vía telefónica o por internet.

Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a 22:00 horas y sábados de 9:00 a 14:00 horas.

Tel.: 55 56 27 02 10

- Acervo general: exts. 8451, 8465 y 8303

- Biblioteca de posgrado: ext. 7133

- Sala de lectura: ext. 8306

Campus Sur

Biblioteca con área de silencio y cubículos individuales
Torre 3 planta baja



Biblioteca digital

www.anahuac.mx/mexico/biblioteca

Solicita tu usuario y contraseña en Servicios Escolares o en el chat de atención al público:

www.anahuac.mx/mexico



Pastoral Universitaria

Campus Norte

- Misas entre semana:

Lunes a viernes: 7:55 y 13:05 horas

- Misas dominicales:

Niños: 11:20 horas/General: 12:20 y 13:30 horas/

Jóvenes: 19:00 horas

- Hora Eucarística para jóvenes: Jueves 20:00 horas

- Confesiones: Durante la misa de 13:05 horas

Campus Sur

Capilla Torre 1 sur



Consultoría familiar

Atención por alumnos del último trimestre y egresados de la Maestría en Ciencias de la Familia

Informes para consultoría:

Rocío Hernández Sánchez

Tel.: 55 56 27 02 10 ext. 7149

rocio.hernandez@familia.edu.mx

Campus Norte



Clínica Dental Universitaria

Campus Norte

Campus Norte

Atención por alumnos de últimos semestres supervisados por académicos especialistas.

No tiene fines de lucro, solo se aplican cuotas de recuperación de los materiales.

Servicios: limpieza dental, restauraciones, prótesis, radiografías, endodoncias, extracciones, cirugías y odontopediatría.

Informes y citas:

Tel.: 55 56 27 02 10 ext. 72



Cajeros y Banco

Campus Norte

Contamos con la sucursal 0518 de Santander dentro del campus, además de tres cajeros:

- Sucursal del banco: Tel.: 55 55 96 12 63

- Edificio de Rectoría

- Edificio de Posgrado (sótano)

Campus Sur

Torre 3 del lado izquierdo



Clínica de Nutrición

Diagnóstico de los participantes para identificar malos hábitos de nutrición y apoyo para llevar una vida más saludable.

Informes:

clinica.de.nutricion@anahuac.mx



Centro de Asesoría Jurídica Anáhuac

Informes:

Mtra. Yessica Pando

Tel.: 55 56 27 02 10 exts. 8123, 8218 y 7628

juridico@anahuac.mx



Atención espiritual

pastoral.universitaria@anahuac.mx



Salas de cómputo

Campus Norte

2º piso de Biblioteca

Horario de atención de 7:00 a 22:00 horas

Tel.: 55 56 27 02 10 ext. 8457



Instalaciones deportivas*

Campus Norte

- Gimnasio: Lunes a viernes de 7:00 a 21:30 horas

- Pista de atletismo: Lunes a viernes de 7:00 a 22:00 horas y sábados de 7:00 a 14:00 horas.

- Canchas (fútbol, tenis, básquetbol y pádel).

Para su uso, verifica la disponibilidad con 24 horas de anticipación.

Informes:

Tel.: 55 56 27 02 exts. 8476, 8456 y 8478

beatriz.mancera@anahuac.mx

Campus Sur

Canchas de fútbol, basquetbol, tenis, voleibol de playa y pista de atletismo

*Es indispensable tener credencial vigente



Enfermería

Recibe atención médica y consultas gratuitas.

Planta baja del Edificio de Biblioteca.

Informes: Leticia Cruz Cervantes ext. 7221

Transporte Anáhuac*

Inter-campus

www.anahuac.mx/mexico/files/Transporte-Inter-Campus.pdf

Informes:

Campus Norte Tel.: 55 56 27 02 10 ext. 7265

transporte.norte@anahuac.mx

Campus Sur Tel.: 55 56 28 88 00 ext. 625

transporte.sur@anahuac.mx

*Es indispensable tener credencial vigente

Credencial

Tramita tu credencial (sin costo)

1. Asiste al módulo de credenciales ubicado en planta baja del Edificio de Rectoría, de lunes a viernes de 9:00 a 19:00 horas.

2. Proporciona tu nombre completo.

3. Te tomarán la fotografía, actualizarán tus datos y recibirás tu credencial al instante.

Beneficios:

Identificación para acceso al campus y uso de instalaciones.

Nuevo modelo académico

Plan de estudios

Es el documento oficial que describe el perfil profesional de egreso conformado por las asignaturas que deberás cursar. En tu escuela o facultad han diseñado un mapa curricular que es una propuesta del orden en el que puedes cursar tus asignaturas y la carga académica sugerida por periodo. En el plan de estudios se señala el número de créditos de las asignaturas o actividades académicas que debes completar.

PLAN DE ESTUDIOS

MATERIAS	MATERIAS								MATERIAS ELECTIVAS
	1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	5º TRIMESTRE	6º TRIMESTRE	7º TRIMESTRE	8º TRIMESTRE	
Asignatura 1									
Asignatura 2									
Asignatura 3									
Asignatura 4									
Asignatura 5									
Asignatura 6									
Asignatura 7									
Asignatura 8									
Asignatura 9									
Asignatura 10									
Asignatura 11									
Asignatura 12									
Asignatura 13									
Asignatura 14									
Asignatura 15									
Asignatura 16									
Asignatura 17									
Asignatura 18									
Asignatura 19									
Asignatura 20									
Asignatura 21									
Asignatura 22									
Asignatura 23									
Asignatura 24									
Asignatura 25									
Asignatura 26									
Asignatura 27									
Asignatura 28									
Asignatura 29									
Asignatura 30									
Asignatura 31									
Asignatura 32									
Asignatura 33									
Asignatura 34									
Asignatura 35									
Asignatura 36									
Asignatura 37									
Asignatura 38									
Asignatura 39									
Asignatura 40									
Asignatura 41									
Asignatura 42									
Asignatura 43									
Asignatura 44									
Asignatura 45									
Asignatura 46									
Asignatura 47									
Asignatura 48									
Asignatura 49									
Asignatura 50									
Asignatura 51									
Asignatura 52									
Asignatura 53									
Asignatura 54									
Asignatura 55									
Asignatura 56									
Asignatura 57									
Asignatura 58									
Asignatura 59									
Asignatura 60									
Asignatura 61									
Asignatura 62									
Asignatura 63									
Asignatura 64									
Asignatura 65									
Asignatura 66									
Asignatura 67									
Asignatura 68									
Asignatura 69									
Asignatura 70									
Asignatura 71									
Asignatura 72									
Asignatura 73									
Asignatura 74									
Asignatura 75									
Asignatura 76									
Asignatura 77									
Asignatura 78									
Asignatura 79									
Asignatura 80									
Asignatura 81									
Asignatura 82									
Asignatura 83									
Asignatura 84									
Asignatura 85									
Asignatura 86									
Asignatura 87									
Asignatura 88									
Asignatura 89									
Asignatura 90									
Asignatura 91									
Asignatura 92									
Asignatura 93									
Asignatura 94									
Asignatura 95									
Asignatura 96									
Asignatura 97									
Asignatura 98									
Asignatura 99									
Asignatura 100									

Identificación de materias

Cada asignatura se identifica por una clave, por ejemplo: EC05509. Una misma asignatura puede aparecer en los planes de estudio de otros programas. Algunas asignaturas tienen **prerrequisito**, es decir, que para cursarlas necesitas haber aprobado previamente las asignaturas señaladas como prerrequisitos.



Estructura curricular

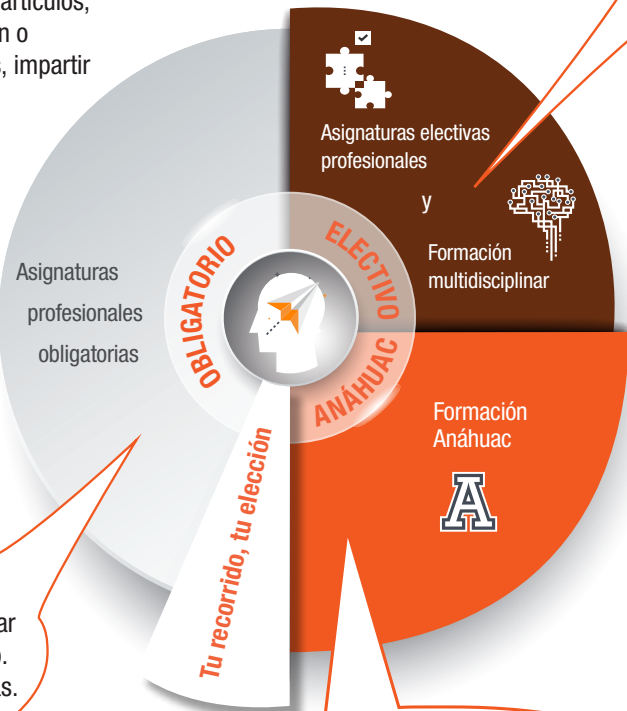
Tu plan de estudios se integra por un bloque obligatorio y otro electivo.

El modelo académico de posgrado

otorga créditos a actividades de formación académica, por ejemplo publicar artículos, realizar estancias de investigación o profesionales, asistir a congresos, impartir conferencias, entre otras.

Los alumnos interesados en realizar estas actividades deberán solicitar al coordinador académico su autorización previa.

Modelo académico de posgrado



Bloque Electivo
Asignaturas de diversos ámbitos de especialización que te permite inclinar tu trayectoria académica según tus intereses y necesidades.

Asignaturas electivas profesionales
Para cubrir estos créditos podrás elegir asignaturas:

- Profesionales electivas de tu plan de estudios.
- Profesionales (obligatorias o electivas) de otros programas de posgrado de tu misma escuela o facultad.

Asignaturas de formación multidisciplinaria (FMD)
Para favorecer una perspectiva multidisciplinaria, en algunos planes de estudio se requiere que cumplas créditos de asignaturas de otras escuelas o facultades.

Área de concentración profesional
Algunos planes de estudio incluyen en el bloque electivo asignaturas profesionales para la especialización en temas específicos.

Si tu plan de estudios no lo contempla, aparecerán cero créditos en este apartado.

Asignaturas de Formación Anáhuac (FAN)
Para fortalecer tu formación integral deberás cubrir estos créditos cursando Asignaturas de Formación Anáhuac.

Estas están incluidas en los planes de estudio de otras facultades, o bien, en la oferta académica de posgrado de la Dirección Académica de Formación Integral (DAFI).

Selección de cursos

Es importante que selecciones e inscribas oportunamente las asignaturas que desees cursar en cada periodo.

La mayoría de las asignaturas de un plan de estudios tiene un costo determinado con base en un factor de cobro asignado a dicho programa. Sin embargo, puede darse el caso de que hayan sido incluidas en el plan de estudios o que tú selecciones asignaturas de otros programas como obligatorias o electivas, **cuyo costo sea diferente** a las demás asignaturas de tu plan de estudios.

Acude con tu coordinador para que te oriente y aclare las dudas que tengas sobre este proceso.

Asignatura FACULTAD 1	Asignatura FACULTAD 2	Asignatura FACULTAD 3
\$	\$\$\$	\$\$
Materia	Materia	Materia
Clave	Clave	Clave
Día	Día	Día
Horario	Horario	Horario
Salón	Salón	Salón
INSCRIBIR	INSCRIBIR	INSCRIBIR

¿Cómo abonan las asignaturas en tu historia académica?

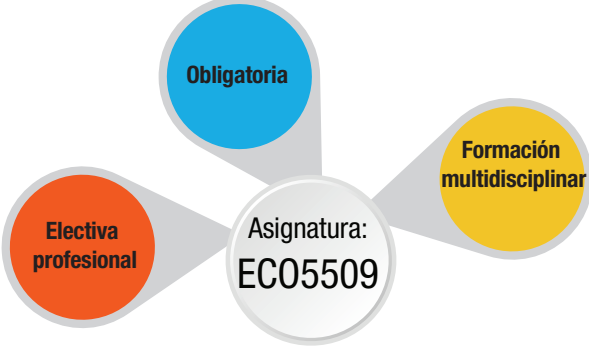
En cada plan de estudios hay asignaturas que solo pueden ser cursadas por los alumnos de ese programa en particular, otras que solo pueden cursar alumnos de esa escuela o facultad y, finalmente, otras que pueden ser cursadas por alumnos de cualquier programa de posgrado.

Puedes verificar con tu coordinador cómo abona cada asignatura en tu historia académica.



Al aprobar una asignatura, el sistema identifica en qué programa estudia el alumno y, con base en eso, analiza en qué bloque o subbloque abona y la registra en su historia académica.

Es decir, **una misma asignatura puede ser obligatoria para los alumnos de un programa, electiva profesional para los de otro o de formación multidisciplinaria para algunos más.**



			Bloque al que abonará la asignatura				
				Electivo			
Facultad	Plan de estudios	Bloque en el que se ubica una asignatura	Obligatorio	Área de concentración	Profesional	Formación Anáhuac	Formación Multidisciplinar
De tu facultad	De tu plan de estudios	Obligatorio	X				
		Electivo área de concentración		X			
		Electivo profesional			X		
		Electivo profesional excedente con atributo FAN*				X	
		Electivo profesional excedente con atributo FMD*					X
	De otro plan de estudios	Obligatorio			X		
		Área de concentración o electivo profesional			X		
		Obligatorio o electivo con atributo FAN o FMD			X		
		Obligatorio o electivo excedente con atributo FAN*				X	
		Obligatorio o electivo excedente con atributo FMD*					X
De otra facultad o área	Dirección Académica de Formación Integral (DAFI)	De Formación Anáhuac (todas tienen atributo FAN)				X	
	De otro plan de estudios	Obligatorio o electivo con atributo FAN Obligatorio o electivo con atributo FMD				X	X

El siguiente cuadro muestra el proceso de validación que se sigue.

MAESTRÍA EN DERECHO CORPORATIVO

CON ESPECIALIDAD EN DERECHO DE LA EMPRESA

Reconocimiento académico:

La Universidad Anáhuac México otorgará el grado de Especialista en Derecho de la Empresa y el grado de Maestro en Derecho Corporativo al participante que curse y apruebe el total de asignaturas del plan de estudios y la modalidad de titulación autorizada por esta Universidad. Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Secretaría de Educación Pública por Decreto Presidencial publicado en el >/ (@ el 26 de noviembre de 1982.

Coordinación académica:

Mtra. Karina Bidart Soberón
karina.bidart@anahuac.mx

Informes:

Centro de Atención de Posgrado y Educación Continua
Tels.: 55 56 27 02 10 exts. 7186 y 7100
posgrado@anahuac.mx

Campus Norte
Av. Universidad Anáhuac 46, col. Lomas Anáhuac,
Huixquilucan, Estado de México, C.P. 52786

Campus Sur
Av. de los Tanques 865, col. Torres de Potrero,
Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01840



Anáhuac
México

Trasciende con conocimientos.

Posgrados
ANÁHUAC

