



ANÁHUAC

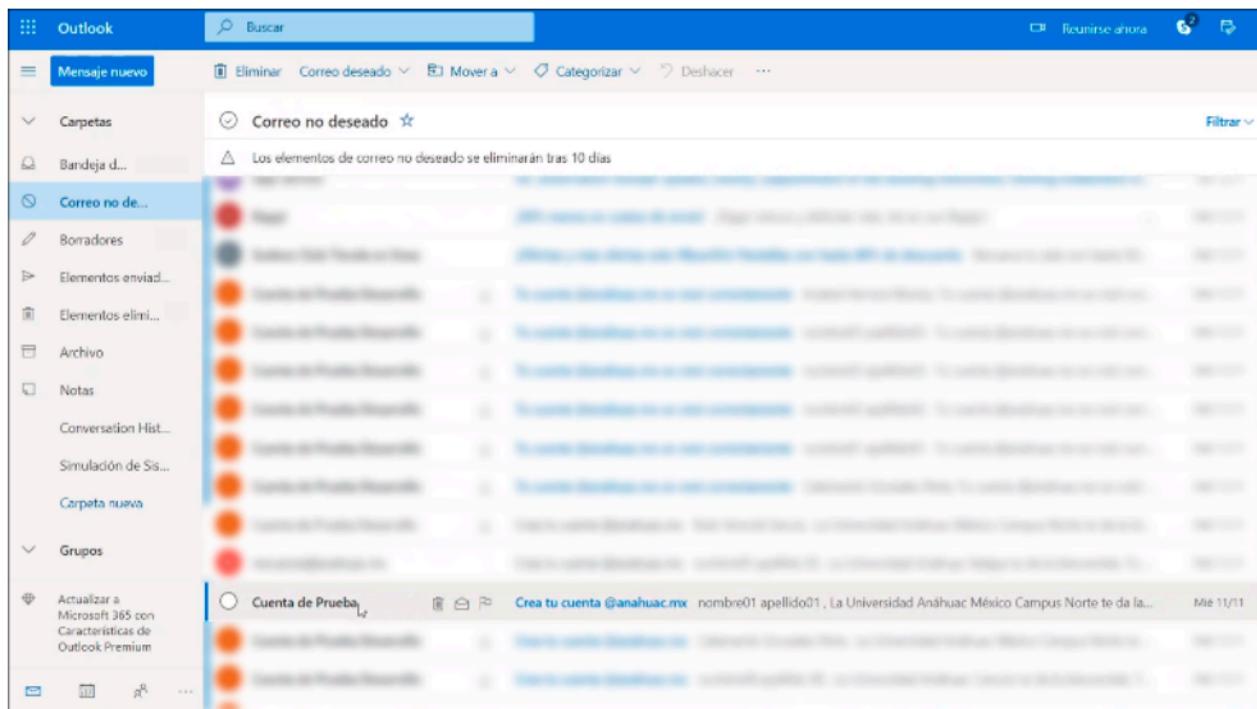
**Guía para la creación
de cuenta de correo
de la Universidad
Anáhuac.**

CONTENIDO:

1. Correo electrónico de bienvenida
2. Creación de cuenta de correo de la Universidad Anáhuac
3. Ingreso al portal de office 365 de la Universidad Anáhuac

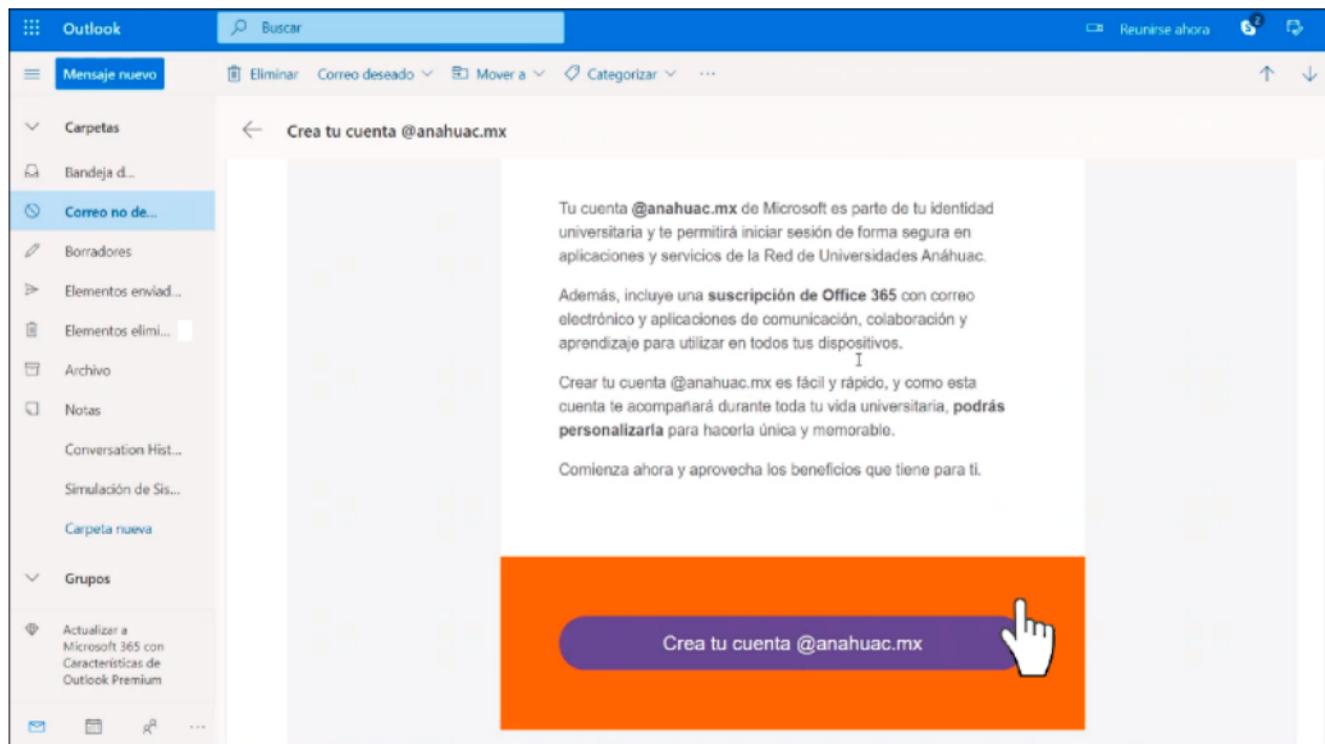
1. Correo electrónico de bienvenida

Para crear nuestra cuenta de correo de la Universidad Anáhuac, debemos abrir nuestro correo electrónico anteriormente proporcionado y buscamos el mensaje donde la universidad nos da la bienvenida y nos proporciona un enlace para acceder al portal donde vamos a crear nuestra cuenta de correo Microsoft office 365 de la Universidad Anáhuac.

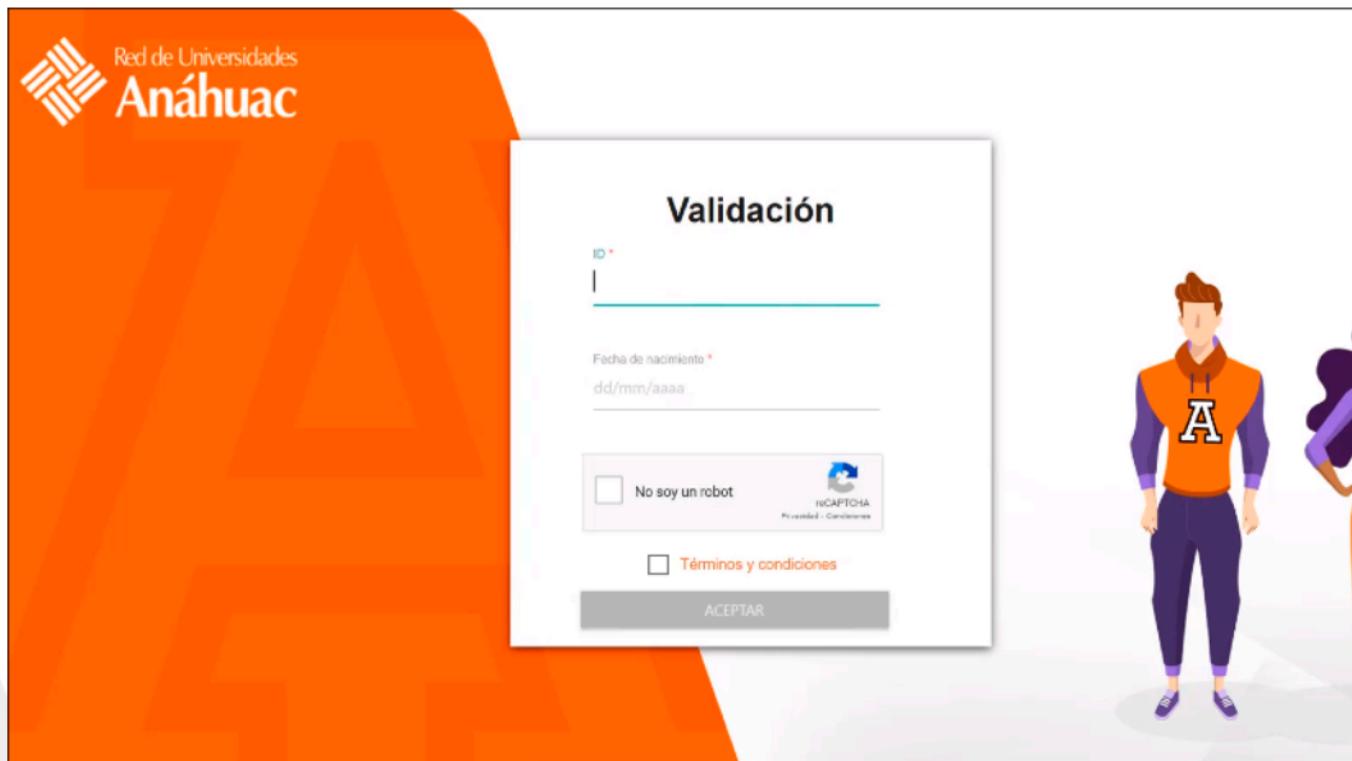


The screenshot displays the Microsoft Outlook web interface. The top navigation bar includes the Outlook logo, a search bar, and user information for 'Ileana Anaya'. The left sidebar shows a folder structure with 'Correo no de...' selected. The main pane shows an email titled 'Cuenta de Prueba' with a subject line 'Crea tu cuenta @anahuac.mx'. The email content includes the text 'nombre01 apellido01, La Universidad Anáhuac México Campus Norte te da la...'. The interface also shows a 'Correo no deseado' section at the top of the main pane, indicating that unwanted emails will be deleted in 10 days.

Aparece el botón que nos dirigirá al portal de creación de cuenta de correo office 365, hacemos clic.



El enlace nos lleva al portal de creación de cuenta de correo de la Universidad Anáhuac.



The image shows a web page for account validation at Universidad Anáhuac. On the left, there is an orange background with the university's logo and the text "Red de Universidades Anáhuac". The main content area is white and contains a "Validación" form. The form includes a text input field for "ID *", a date input field for "Fecha de nacimiento *" with a placeholder "dd/mm/aaaa", a CAPTCHA section with the text "No soy un robot" and the reCAPTCHA logo, and a checkbox for "Términos y condiciones". At the bottom of the form is a grey "ACEPTAR" button. To the right of the form, there is a stylized illustration of a man in an orange and purple hoodie with a large white letter 'A' on the chest, standing next to a woman whose arm is visible.

Red de Universidades
Anáhuac

Validación

ID *

Fecha de nacimiento *

dd/mm/aaaa

No soy un robot

 reCAPTCHA
Privacidad · Condiciones

Términos y condiciones

ACEPTAR

2. Creación de cuenta de correo de la Universidad Anáhuac

- Ya ubicados en el portal, ingresamos nuestro ID proporcionado con anterioridad.
- Seleccionamos la fecha de nacimiento para acceder al sistema.

Red de Universidades
Anáhuac

Validación

ID *
00444123 a)

Fecha de nacimiento *
26/11/1999 b)

✓ No soy un robot c)
INCAPTOMA
Privacidad • Condiciones

Términos y condiciones d)

e) **ACEPTAR**

2020
Mie, Nov 25

< Noviembre 2020 >

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

CANCELAR OK

b)

No soy un robot



INGATONIA
Privacidad - Condiciones

Términos y condiciones

ACEPTAR



- c. Seleccionamos el CAPTCHA.
- d. Seleccionamos el check de "Términos y condiciones".
- e. Hacemos clic en "Aceptar".
- f. Ya en el portal de creación de cuenta, podemos ver los datos ingresados anteriormente (Nombre, apellido, fecha de nacimiento, ID, usuario, institución, etc.), el "usuario" aparece como "docente".
- g. En la parte inferior de nuestros datos vemos las opciones de creación de cuenta de correo que nos da a elegir la institución o si deseamos crear nuestro propio correo.



Creación de cuenta

Estos son tus datos.

Edgar	Hernandez Rubi	00444124
Nombre(s)	Apellido(s)	ID
26/11/1999	Docente	Universidad Anáhuac México Campus Norte
Fecha de Nacimiento	Usuario	Institución

f)

Selecciona una opción de correo institucional

- edgar_hernandez@anahuac.mx
- 00444124@anahuac.mx
- edgar.hernandez26@anahuac.mx
- edgar.hernandez11@anahuac.mx
- edgar.hernandez99@anahuac.mx
- Crear mi propio correo

g)

CONTINUAR

- h. Se elige una opción de correo institucional como ejemplo y damos clic en "Continuar".
- i. Aparece una ventana que te pregunta si deseas "crear cuenta" o si deseas "cancelar".

Red de Universidades
Anáhuac

Creación de cuenta

Estos son tus datos.

Gabriel	Ortiz Hernández
Nombre(s)	Apellido(s)
26/11/1999	Alumno
Fecha de Nacimiento	Usuario
	Universidad Anáhuac México Campus Norte
	Institución

Se creará la cuenta **gabriel.ortiz@anahuac.mx**.
¿Desea Continuar?

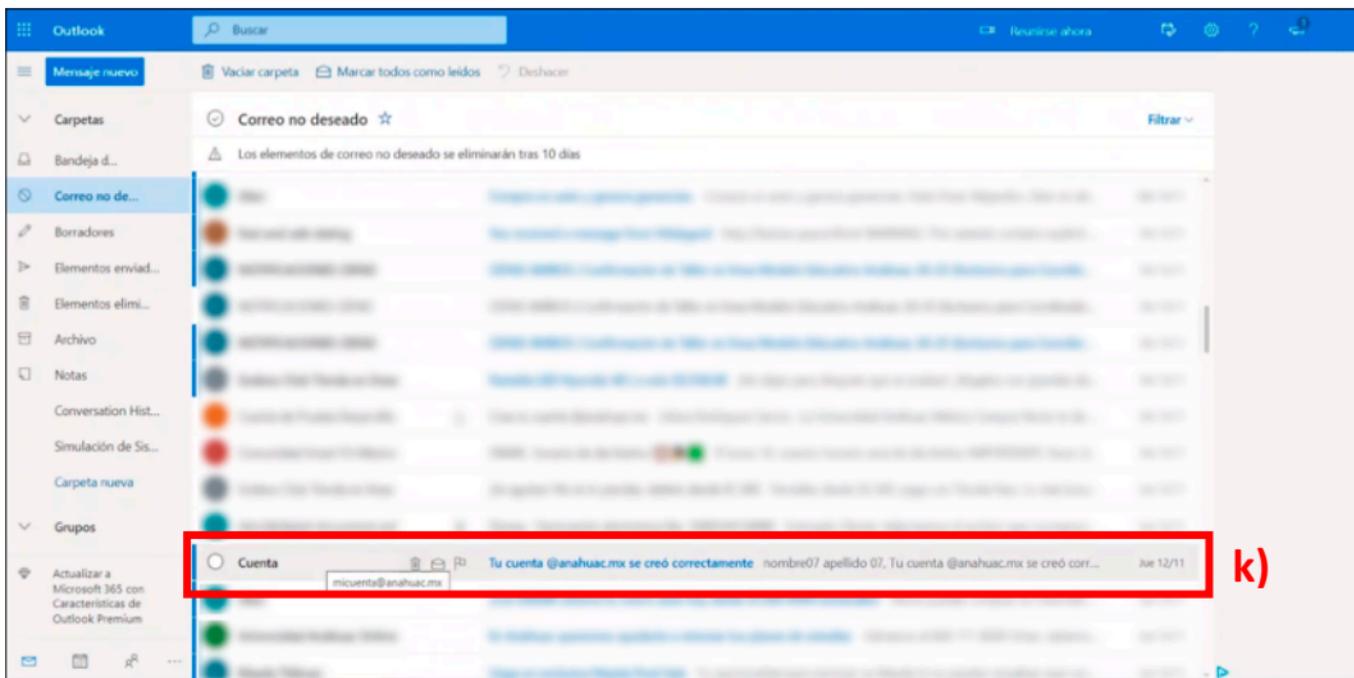
Selecciona una opción de correo institucional

- gabriel.ortiz@anahuac.mx
- gabriel_ortiz@anahuac.mx
- 00444123@anahuac.mx
- gortiz@anahuac.mx
- gabriel.ortiz26@anahuac.mx
- Crear mi propio correo

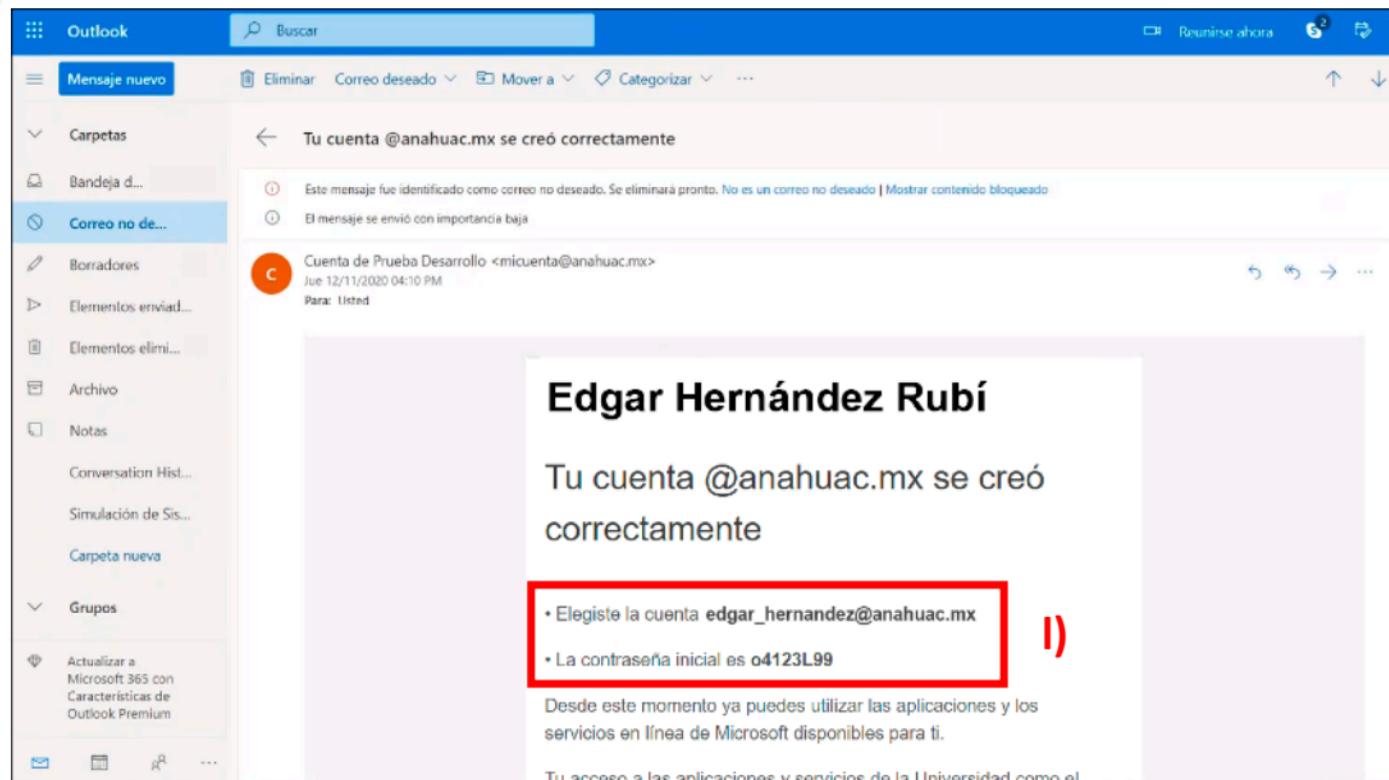
- j. Al dar clic en "Crear cuenta", nos aparece la siguiente pantalla indicándonos que la cuenta ha sido creada correctamente.



- k. El sistema envía un correo electrónico a la cuenta que proporcionamos anteriormente, donde nos confirma la creación de cuenta de correo y una contraseña inicial para ingresar a los servicios y aplicaciones de la universidad.



1. Mensaje de cuenta de correo creada y contraseña inicial recibido



The screenshot shows the Outlook web interface. The subject of the email is "Tu cuenta @anahuac.mx se creó correctamente". The sender is "Cuenta de Prueba Desarrollo <micuenta@anahuac.mx>". The email body contains the following text:

Edgar Hernández Rubí

Tu cuenta @anahuac.mx se creó correctamente

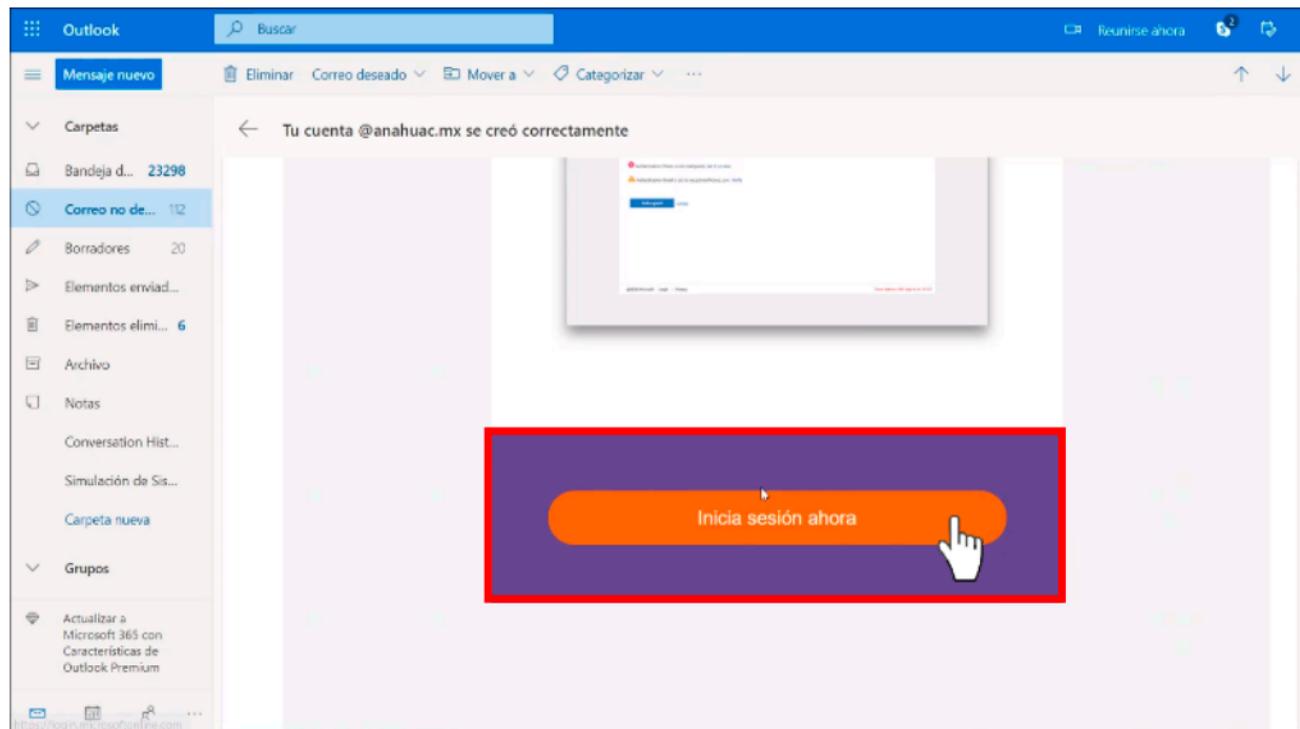
- Elegiste la cuenta **edgar_hernandez@anahuac.mx**
- La contraseña inicial es **o4123L99**

Desde este momento ya puedes utilizar las aplicaciones y los servicios en línea de Microsoft disponibles para ti.

Tu acceso a las aplicaciones y servicios de la Universidad como el

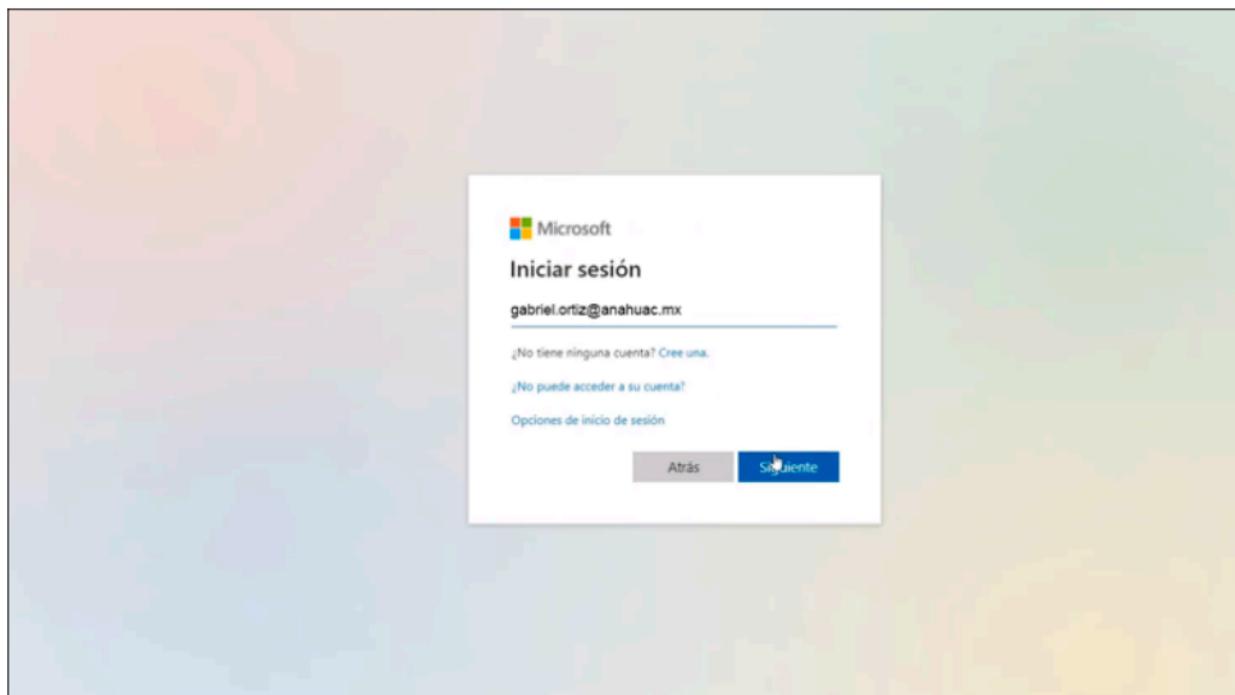
A red box highlights the account name and password information in the list. To the right of the red box is a red exclamation mark icon.

En el correo en la parte final encontramos un botón que nos va a dirigir al portal de office 365 para ingresar a las aplicaciones de la universidad, hacemos clic.

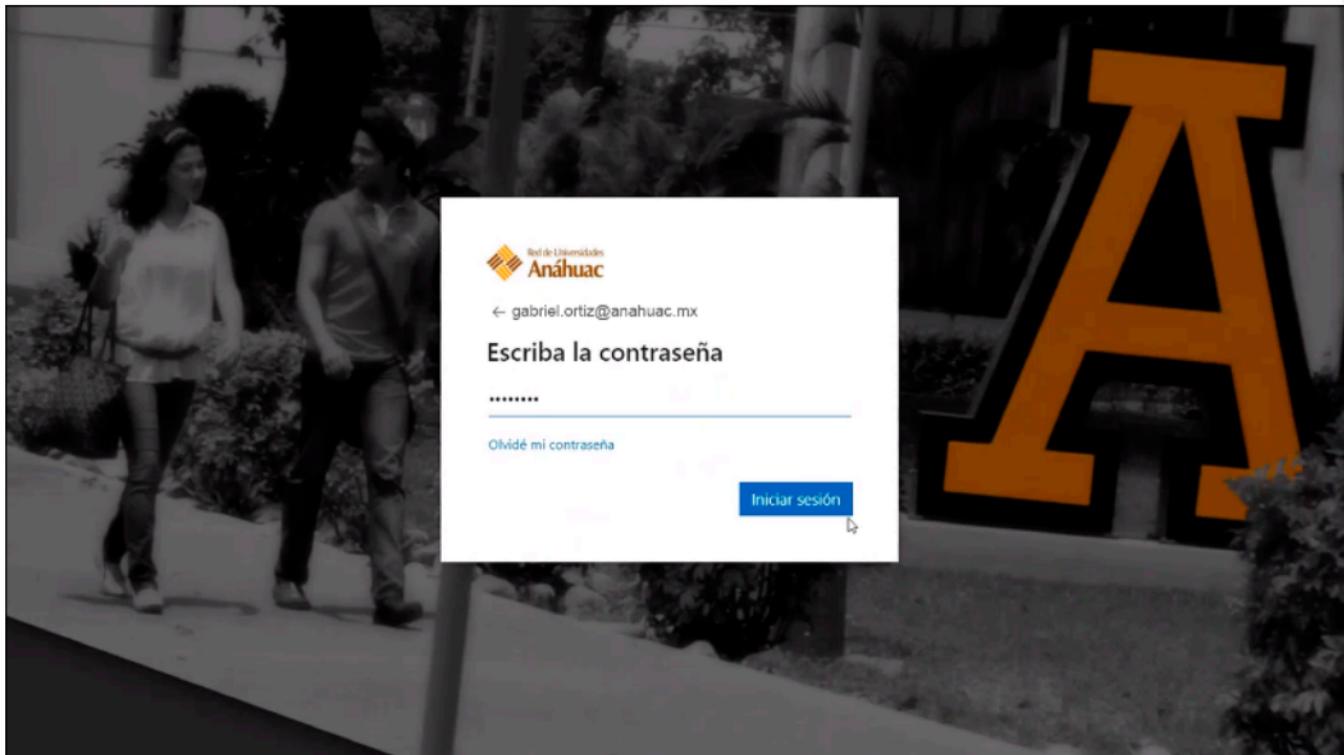


3. Ingreso al portal de office 365 de la Universidad Anáhuac

Una vez ubicados en el acceso al portal de office 365 de la universidad, tecleamos nuestra cuenta de correo creada.



Escribe tu contraseña proporcionada en el correo electrónico anteriormente recibido.



Finalmente hemos ingresado al portal de office 365 de la Universidad Anáhuac con tu correo creado y contraseña inicial proporcionada.

The screenshot shows the Microsoft Office 365 portal for Universidad Anáhuac. The browser address bar displays <https://www.office.com/?auth=2>. The page header features the "Office 365" logo, the "ANÁHUAC" branding, and a search bar. The user's name, "Edgar Hern...", is visible in the top right corner. The main content area is titled "Buenos días, Edgar" and includes a "Recientes" (Recent) tab. A central message states: "No hay documentos recientes de Office en línea. Compartir y colaborar con otras personas. Para empezar, crea un nuevo documento o arrástralo aquí para cargar y abrir." Below this message are two buttons: "Cargar y abrir..." and "Nuevo". The page also displays sections for "OneDrive" (Carpetas recientes) and "SharePoint" (Sitios frecuentes), both of which currently show "No hay carpetas recientes" and "No hay sitios frecuentes" respectively. A "Comentarios" (Comments) button is located in the bottom right corner.