



Normas generales de pago para Licenciatura

Periodo 202410 (enero-mayo)





CALENDARIO DE PAGOS Y COSTOS PARA ENERO-MAYO 2024



Las fichas de colegiaturas estarán disponibles a partir del viernes **26 de enero del 2024**.

COSTOS

Pago inicial	Pago inicial Licenciatura general	Pago inicial LCB
6 a 18 créditos	6,772	7,957
19 a 35 créditos	15,494	17,560
Más de 36 créditos	21,630	24,447
Costo crédito	2,193	2,456
Trámites y servicios	1,560	1,560

Para conocer el **monto de las colegiaturas**, se debe multiplicar el número de créditos de la carga académica por \$2,193.00 o \$2,456.00 según la licenciatura y dividirlo entre los 4 pagos del semestre.

Los alumnos inscritos podrán tramitar su baja dentro del plazo establecido para realizar modificaciones a su carga académica (**Del 15 al 19 de enero**), ninguna baja procederá después de esta fecha.

IMPRESIÓN DE FICHAS REFERENCIADAS PARA EL PAGO DE COLEGIATURAS

Dentro de la página <https://www.anahuac.mx/puebla/siu>, se debe ingresar al Sistema Integral Universitario (SIU), identificándose con su correo institucional, seleccionar Servicios Financieros opción de "Ficha de pago de Colegiatura".

Aplicación Net Anáhuac, seleccionar servicios financieros, adeudos y agregar al carrito.



COSTOS Y CALENDARIO DE PAGOS PARA CURSOS DE IDIOMAS

Idiomas (inglés, francés, italiano y alemán)

Inscripción	1,388
Primer pago	2,886
Segundo pago	2,886
Total, del curso	7,161

Para el periodo enero – mayo 2024 el costo de la **inscripción** por periodo para cursos de idiomas es de **\$1,388.00** y el costo de las colegiaturas es de **\$2,886.00**
El calendario de pagos para los dos periodos de idiomas es:

Calendario bimestral

Primer periodo	
Inscripción	17/01/2024
Primer pago	01/02/2024
Segundo pago	01/03/2024
Segundo periodo	
Inscripción	21/03/2024
Primer pago	02/04/2024
Segundo pago	02/05/2024

Calendario Semestral

Inscripción	17/01/2024
Primer pago	01/02/2024
Segundo pago	01/03/2024
Tercer pago	02/04/2024
Cuarto pago	02/05/2024

PAGO ANTICIPADO DEL SEMESTRE

Si se desea realizar el pago anticipado del semestre, se deberá solicitar por escrito la solicitud del beneficio al departamento de Caja para que aplique el descuento del 6% sobre el importe total de las colegiaturas, este descuento no aplica sobre el pago inicial.

Las solicitudes serán recibidas durante la primera semana de clases, **a partir del día 15 y hasta el día 19** de enero 2024, para que la solicitud sea autorizada es requisito que la carga académica del alumno sea definitiva.

Nota: Este descuento no aplica para alumnos con beca y/o Financiamiento Educativo.



SERVICIO DE EDUCACIÓN GARANTIZADA

A partir del semestre enero-mayo 2022 toda la comunidad estudiantil de Licenciatura al cumplir con el pago total del pago inicial y de los trámites y servicios a la universidad (alumnos de nuevo ingreso deberán tener materias seleccionadas) está protegida con el servicio de educación garantizada, este servicio cubre colegiaturas y pago inicial del alumno que cursa la licenciatura, para que en caso de fallecimiento de las personas responsables del pago de las cuotas queden cubiertas hasta el término de sus estudios.

Solo se pueden registrar dos personas: el padre y la madre, si se inscribe a una persona distinta a ellos, el padre o la madre perderán el beneficio. En el sistema de la universidad (SIU) sólo acepta el registro de dos personas.

Registro de personas responsables de pago de colegiaturas y pago inicial en SIU, Servicios al alumno, Servicio de educación garantizada.

Consulta en Reglamentos el del Servicio de educación garantizada.

https://www.anahuac.mx/puebla/descargables/Lineamientos_ServicioEducacionGarantizada_UA_P.pdf

SEGURO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES

En alianza con Prevem Seguros, el Plan de Gastos Médicos Mayores asegura al alumno con servicios médicos en caso de necesitar asistencia a consecuencia de algún accidente o enfermedad. Este seguro **es obligatorio**, tiene un costo de **\$2,350** para el periodo agosto-diciembre 2023 **y debe ser pagado de forma conjunta con el pago inicial.**

<https://www.anahuac.mx/puebla/descargables/SGMM.pdf>

En caso de que el alumno cuente con un seguro vigente de este tipo, podrá realizar la **comprobación** de este cargo **en el SIU** registrando los datos de la póliza, www.anahuac.mx/puebla (SIU, servicios al alumno, módulo Financiero, comprobación SGMM).

La comprobación de este seguro podrá realizarse hasta el día 19 de enero de 2024, pasada ésta fecha el cargo del seguro será considerado definitivo e irrevocable.

PROGRAMAS DE LIDERAZGO

Los costos de los Programas de Liderazgo Vértice, Impulsa y Genera para el periodo 202410 son:

Programa	
Inscripción Vértice, Impulsa y Genera	2,850
Cuota	1,065



Tendrán las mismas fechas de pago que las colegiaturas de licenciatura. La beca sólo aplica en colegiaturas. Los alumnos inscritos al programa podrán tramitar su baja dentro del plazo establecido para realizar modificaciones a su carga académica **(Del 15 al 19 de enero) ninguna baja procederá después de esta fecha.**

IMPRESIÓN DE FICHAS POR OTROS CONCEPTOS

Para realizar el pago de cualquier servicio adicional ofrecido por la universidad tales como: trámites de titulación, servicio social, entre otros; se deberá ingresar al SIU y seleccionar el vínculo **de FICHA DE PAGO COLEGIATURA/OTROS SERVICIOS**, se desplegará una lista en la que se debe seleccionar el servicio que se desea pagar; una vez efectuado el pago, se deberá presentar el comprobante al departamento correspondiente para iniciar con el trámite. **En el Departamento de Caja no se reciben pagos por esos conceptos.**

OPCIONES DE PAGO

Pago en línea. - En el sistema integral Universitario SIU se puedes realizar el pago con cargo a tarjeta de crédito. Se aceptan todas las tarjetas Visa, MasterCard y American Express sin comisión por pago. **Diferimiento a 3 MSI monto mínimo a diferir \$5,000.00.** No aplica para tarjetas Bancomer, Banamex y American Express.

Pago PayPal. - En el sistema integral Universitario SIU puedes seleccionar pago PayPal, monto mínimo a diferir \$4,000. a 3 MSI.

Pago con ficha múltiple referenciada en Banco. - Imprimiendo la ficha referenciada desde el sistema SIU, se podrá realizar el pago en efectivo en cualquier Sucursal Scotiabank, Banamex y Santander.

Pago SPEI SantanderPRINT: Pago referenciado bancario. Descargando la ficha referenciada del Sistema Integral Universitario SIU, ingresa a tu banca electrónica y da de alta la clabe interbancaria de la Universidad (visible en la parte superior de la ficha).

Cargos recurrentes solo para colegiaturas. – Ingresar al SIU Servicios Financieros, menú de cargos recurrentes, dar de alta la tarjeta, imprimir la carta y entregar en el departamento de Caja para la aplicación. Deberás estar al pendiente de que los pagos estén realizados de forma correcta.

Pago con Tarjeta. - En el Departamento de Caja de la Universidad únicamente se reciben pagos por conceptos de pago inicial y colegiaturas con tarjetas de crédito y/o débito Visa, MasterCard y American Express sin comisión por pago. No se recibe efectivo ni cheque.

Nota: Los pagos realizados en línea o con ficha referenciada se verán reflejados en el estado de cuenta el día hábil siguiente. Conserva el comprobante de pago para cualquier aclaración.



PAGOS EXTEMPORANEOS

Todo pago realizado fuera de los plazos establecidos causará un recargo moratorio del **5% mensual**.

Si se desea realizar el pago de un adeudo vencido mediante ficha referenciada, ésta deberá ser nuevamente generada en el SIU para que incluya el cargo moratorio correspondiente y tenga una nueva fecha de vigencia. (En el Banco no se reciben fichas referenciadas vencidas)

Es muy importante considerar que, en caso de existir adeudos vencidos, cualquier pago que se realice se abonará al adeudo más antiguo.

CONSIDERACIONES ESPECIALES PARA PAGO INICIAL PERIODO 202460

Para poder reinscribirte al siguiente semestre es requisito no presentar adeudos financieros y/o administrativos en la Universidad. La cuota de pago inicial en ningún caso será objeto de devolución cuando sea por baja voluntaria, administrativa o disciplinaria.

SOLICITUD DE FACTURA

Ingresando al sistema SIU dentro del Módulo Financiero y seleccionar facturación electrónica.

Puntos importantes de facturación

- ✓ Solicitarla en el mes del pago realizado
- ✓ Es responsabilidad del solicitante indicar el uso del CFDI
- ✓ Habilitar en SIU si no se requiere factura de forma automática
- ✓ No hay cancelaciones ni sustituciones de meses anteriores

DATOS DE CONTACTO

Departamento de crédito y cobranza.

Horario de servicio de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 19:00 de lunes a viernes.

Teléfono: 222169.1069 ext. 207-242

caja.uap@anahuac.mx

cobranza.puebla@anahuac.mx