

**APP ANÁHUAC  
QRO**

**ANÁHUAC**

|

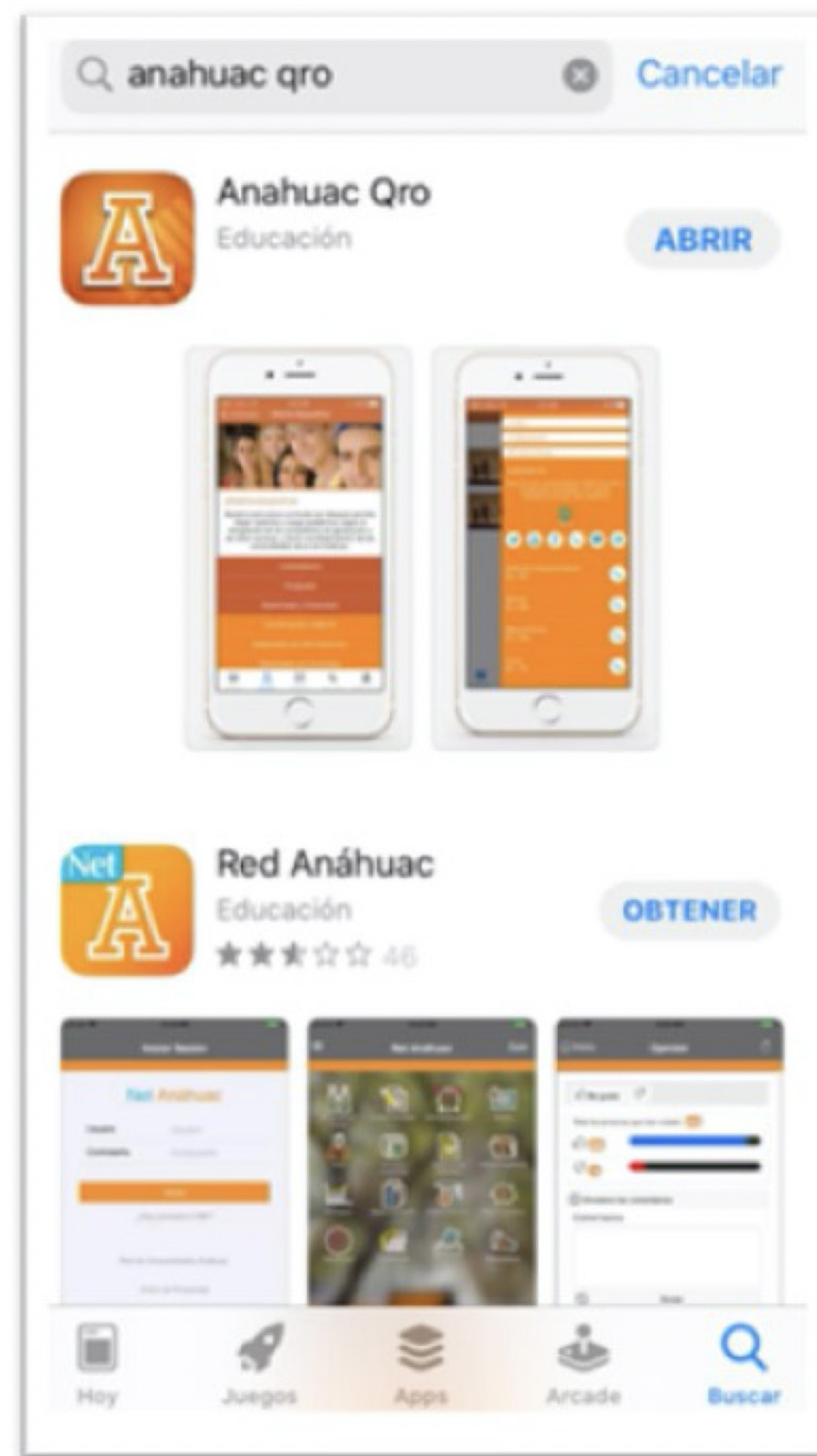
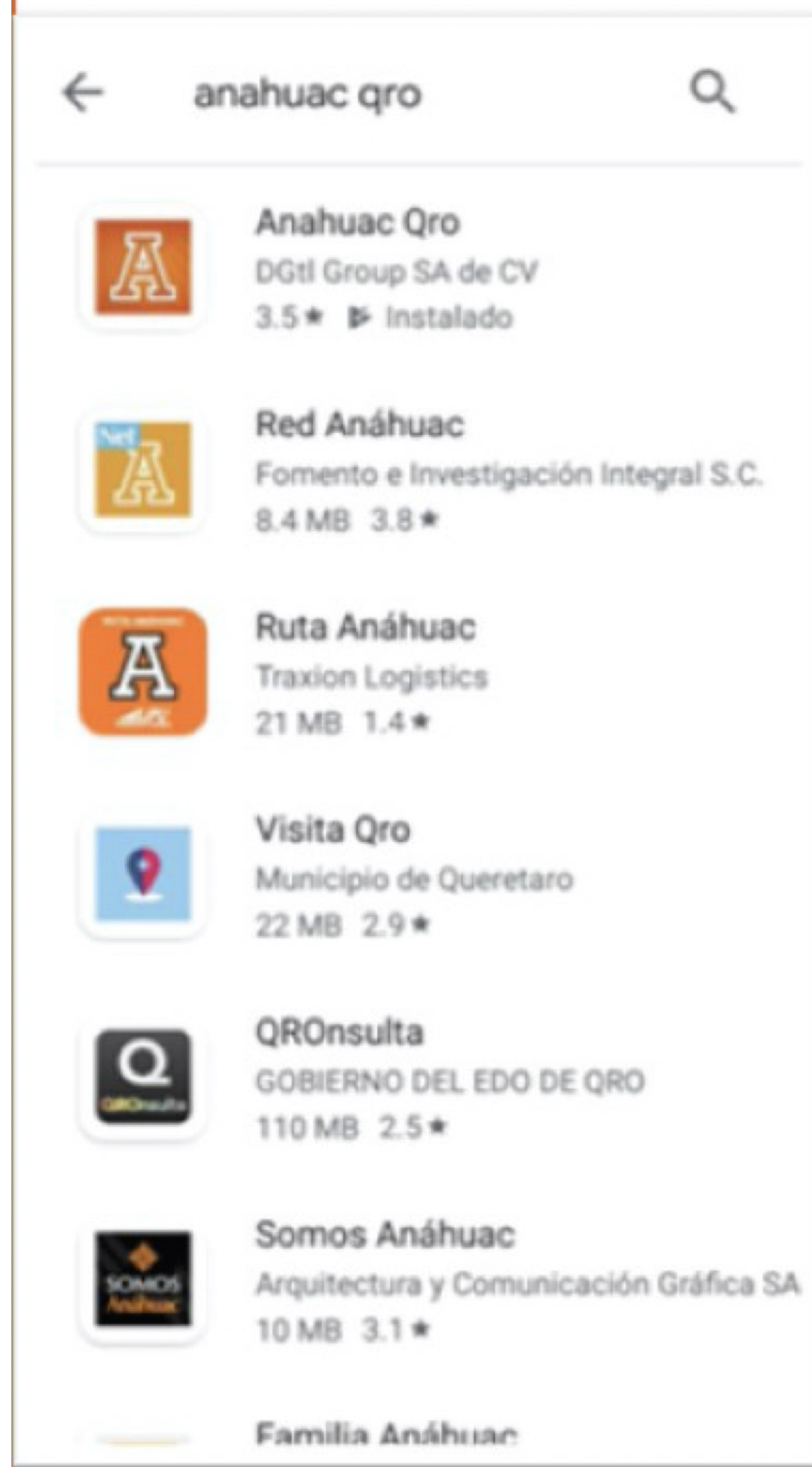
## Instalación en Dispositivo Móvil para Android e iOS

|

La app sólo se puede instalar en **móviles**, es decir,  
**celulares Smartphones, o iPhone's.**

**LA APP NO ESTÁ DISPONIBLE PARA TABLET'S O IPAD'S.**

# ANÁHUAC



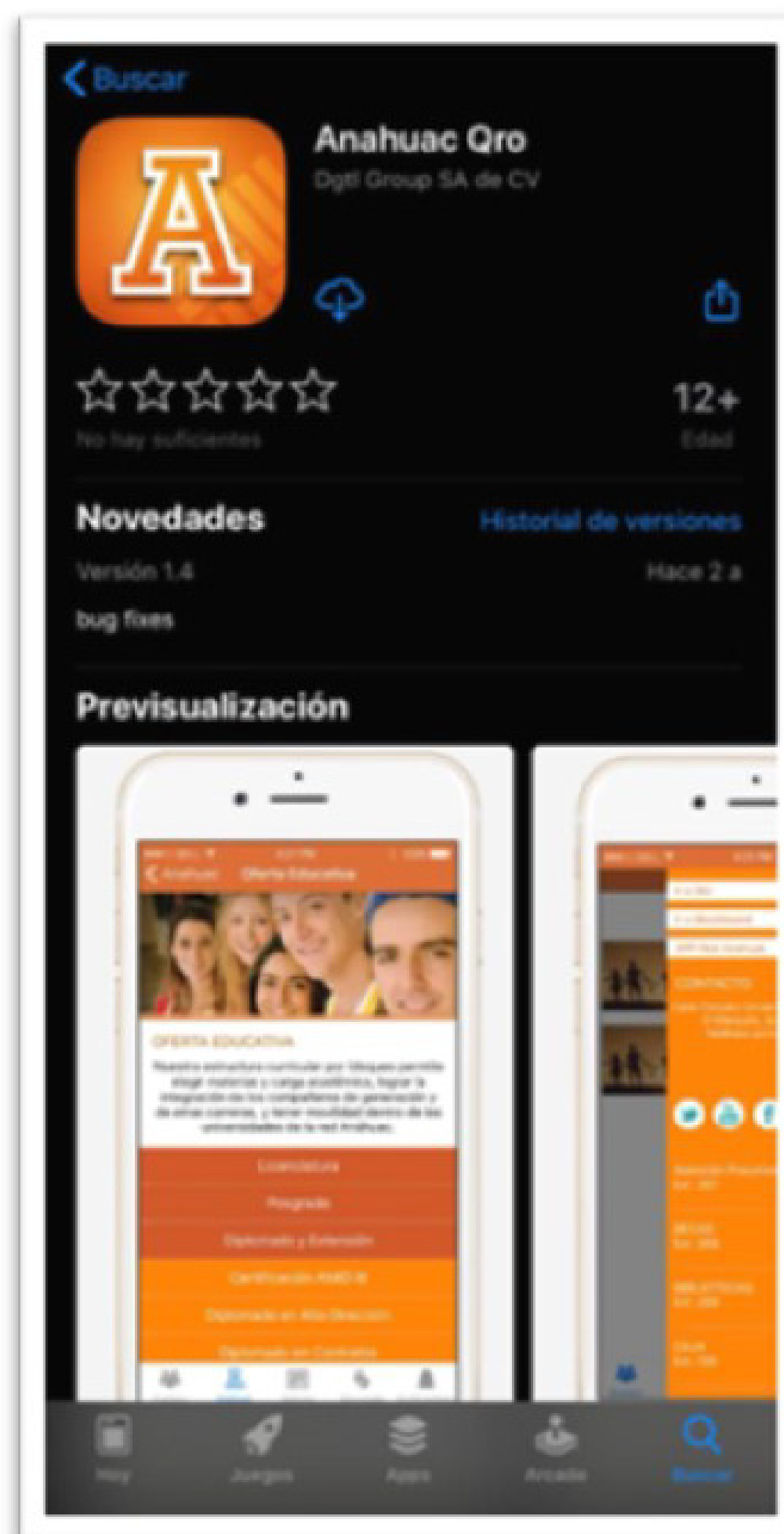
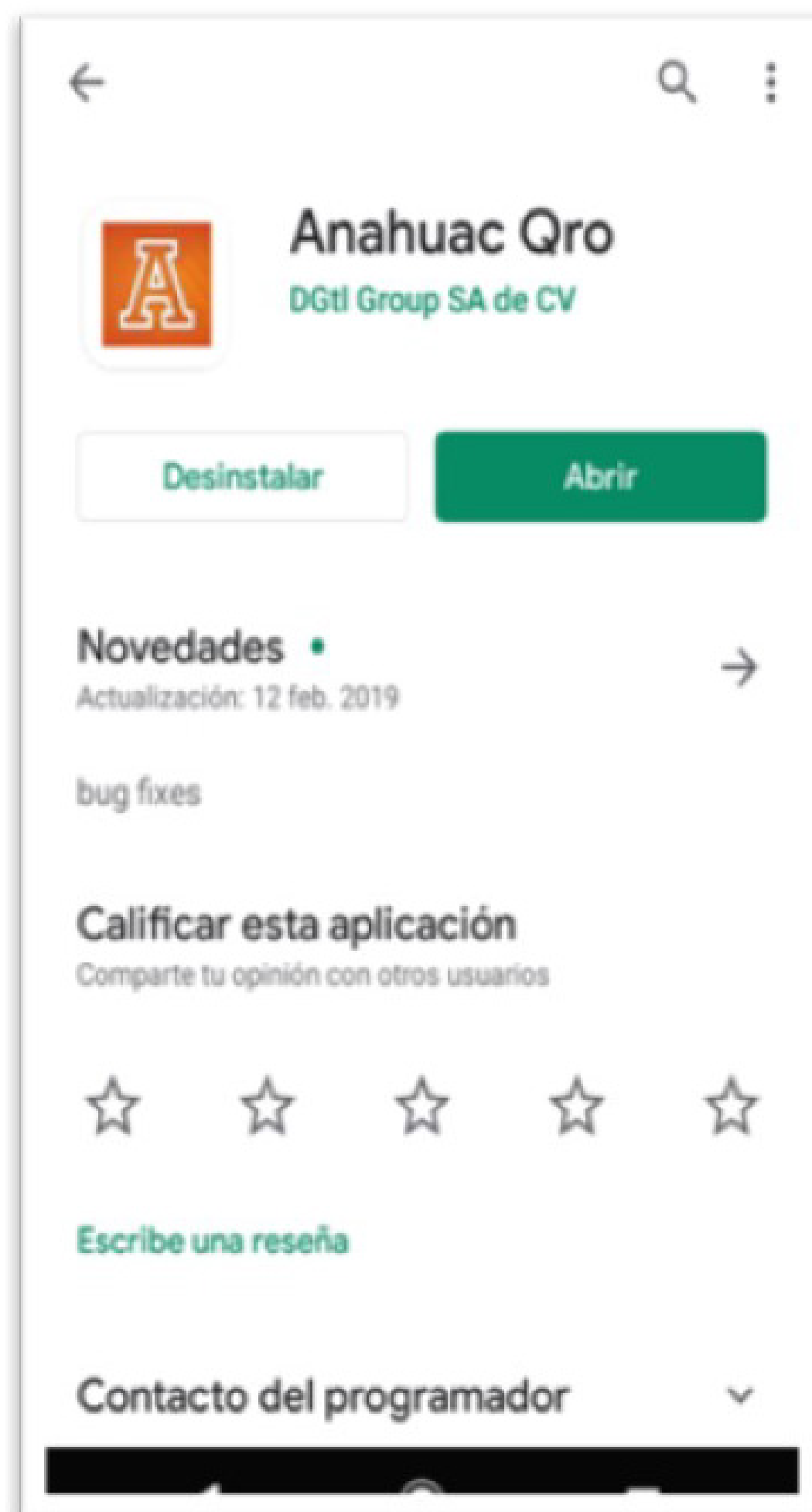
## [ MÓVILES ANDROID ]

Buscar en [Google Play Store](#)  
la app Anáhuac Qro

## [ MÓVILES IOS ]

Buscar en [App Store](#)  
la app Anáhuac Qro

# ANÁHUAC



Instala la app en tu dispositivo.

Al finalizar, abre la app.

Si la app te solicita permisos, da clic en **Permitir**. Esto permitirá que funcione correctamente.

# ANÁHUAC

|

## Registra tu usuario en la aplicación por primera vez

|

Se hará la distinción para usuarios **administrativos** y usuarios **docentes**.

- Los administrativos cuentan con usuario de 2 a 3 dígitos para registrar su asistencia.
- Los docentes usan su **ID SIU** de **8 dígitos** para registrar su asistencia.

# ANÁHUAC



|

**Regístrate con tu información personal**

|

**[ EN LA PANTALLA PRINCIPAL ]**

Si es la primera vez que ingresas y usas la app, da clic en el botón **Regístrate**.

Si ya estas registrado, inicia sesión con sus credenciales de Administrativo o Docente.

**ANÁHUAC**



← Registrarse

ID (8 Dígitos)

Contraseña

Confirme su Contraseña

Fecha Nacimiento

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

\* Administrativo ▼

Generación: Semest.. ▼ / A.. ▼

### [ SI ERES ADMINISTRATIVO ]

Agrega tu ID administrativo de 3 o 2 dígitos y complementalo con 0's para formar un ID de 8 dígitos:

Ej. 00000XXX

### [ SI ERES DOCENTE ]

Ingresa el ID SIU a 8 dígitos:

Ej. 00XXXXXX

### [ CONTRASEÑA ]

Para administrativo y profesor, usted puede predefinir su contraseña.

# ANÁHUAC

← Registrarse

Apellido Paterno

Apellido Materno

\* Administrativo

Generación: Semest.. / A..

¿Eres foráneo?

Correo electrónico

Confirme su Correo electrónico

Celular

SIGUIENTE

CANCELAR

**[ EN EL CAMPO ADMINISTRATIVO ]**

Ingresa si eres administrativo o docente seleccionando la opción correspondiente.

**[ EN EL CAMPO GENERACIÓN ]**

Ingresa el semestre que ingresaste.

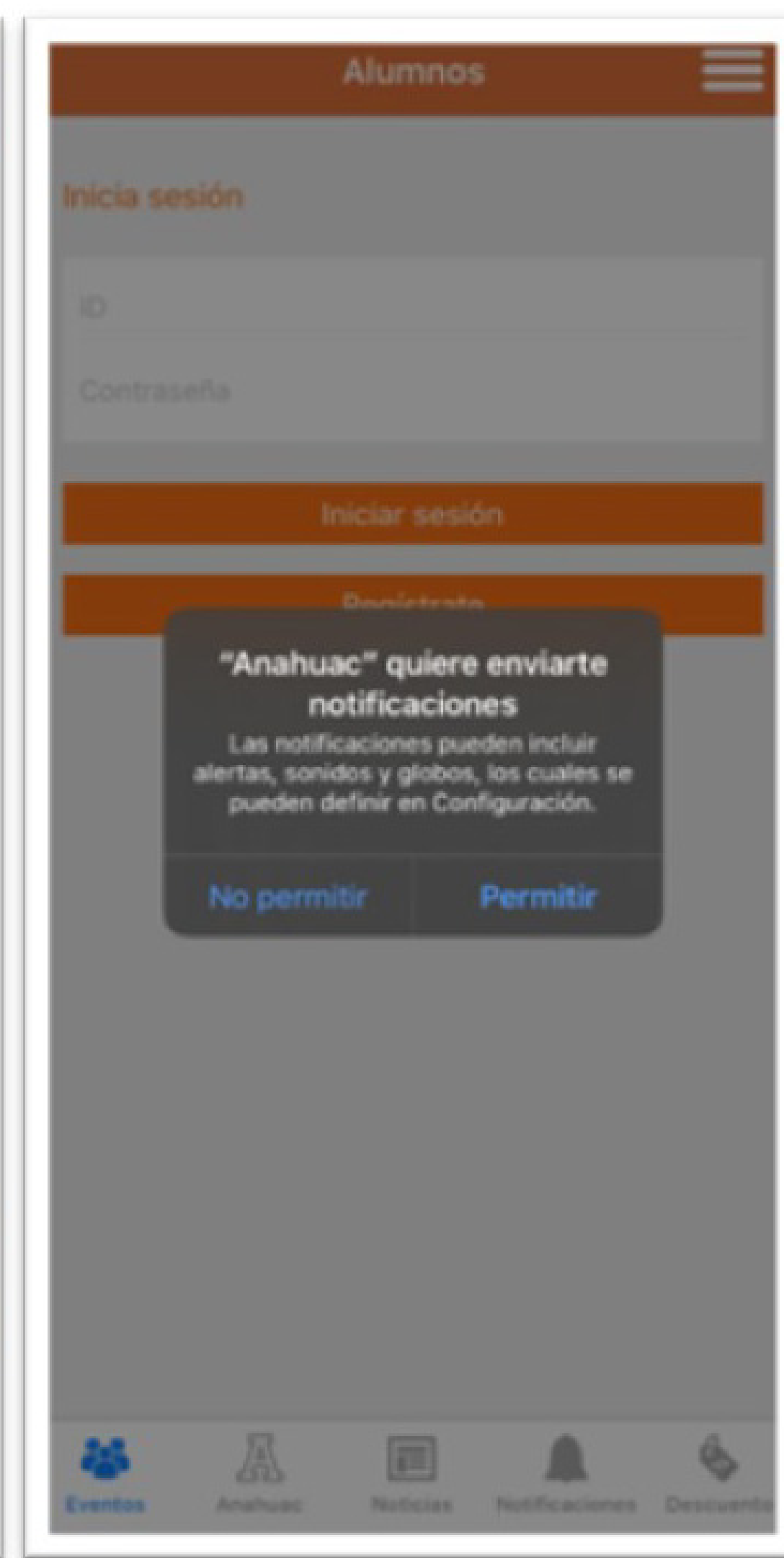
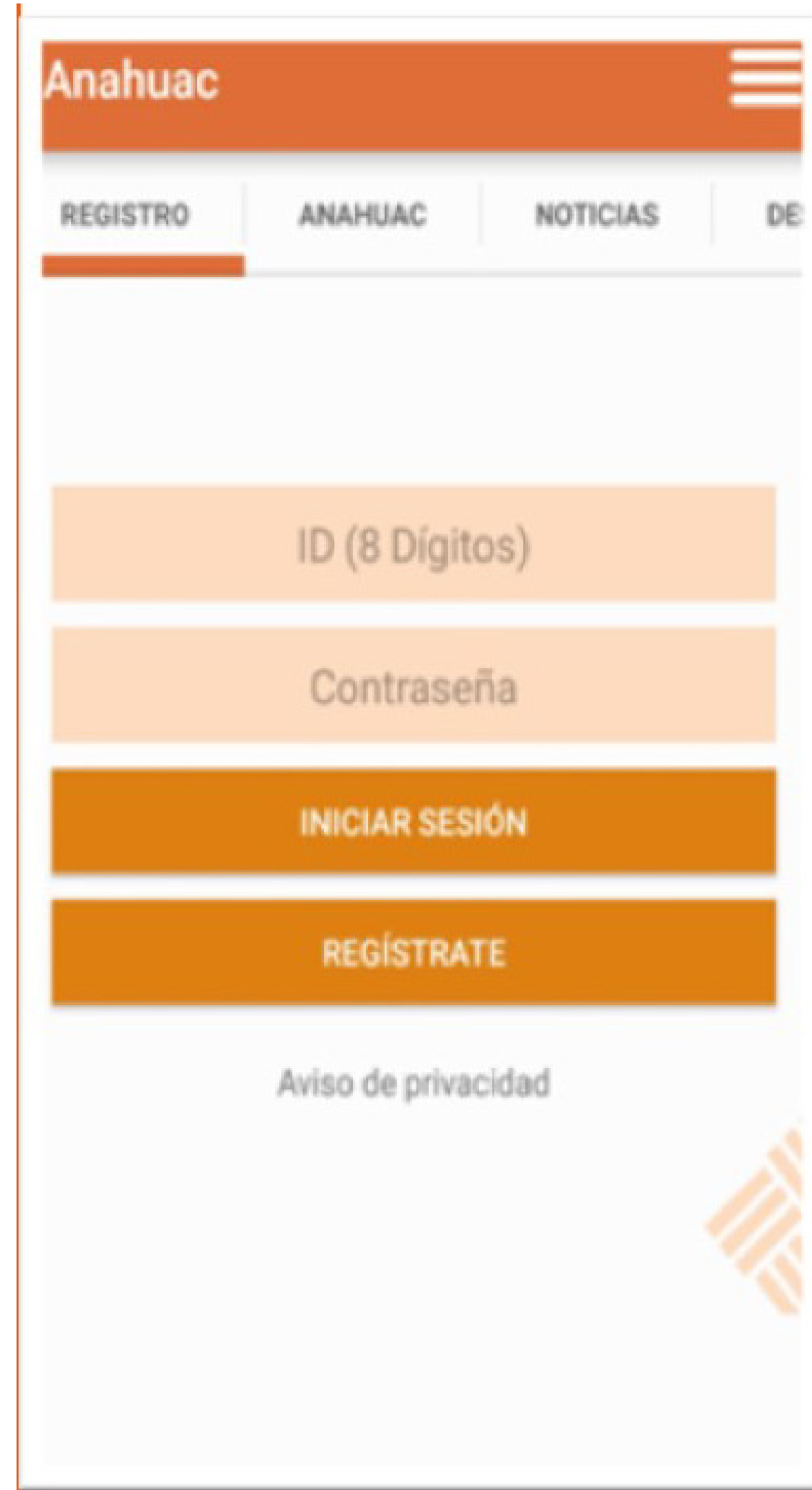
**[ EN EL CAMPO CORREO ELECTRÓNICO ]**

Ingresa tu correo institucional (@Anahuac.mx)

Al finalizar tu registro, da clic en **Guardar**.

**ANÁHUAC**





Al guardar tus datos, la app te redireccionará a la pantalla principal. Ingresa su ID y su contraseña que definió previamente para iniciar sesión.

Si la app te solicita permisos, da clic en **Permitir**, esto permitirá que funcione correctamente.

# ANÁHUAC

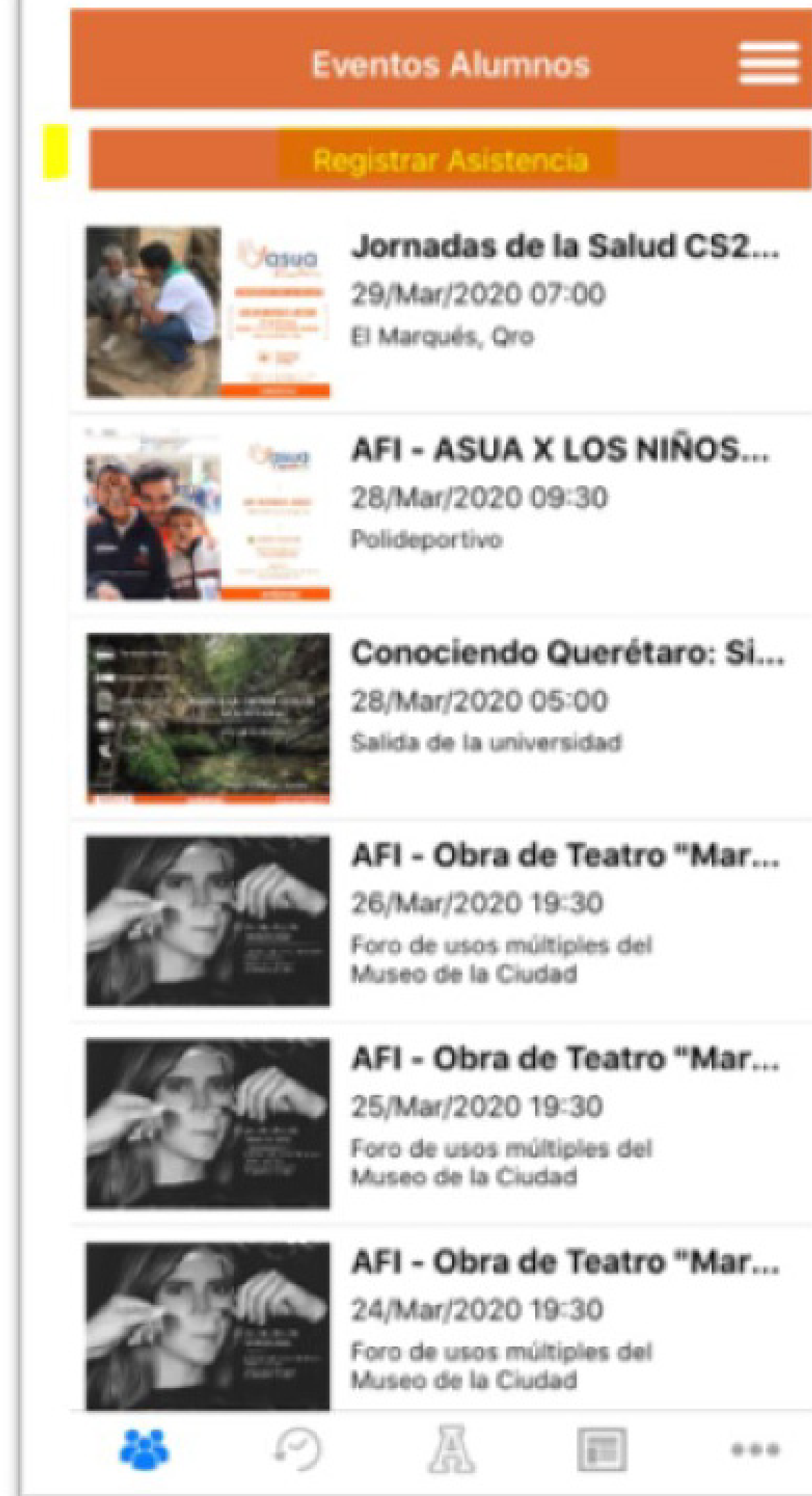
## Registro de asistencia

En los eventos regularmente se genera y proyecta un código QR para registrar la asistencia del usuario al evento.

Tu móvil deberá contar con los permisos de uso de la cámara, para poder capturar el código QR y registrar su asistencia. En caso de que pida permisos para usar tu cámara, da clic en **Permitir**.

Puede asignar o denegar estos permisos desde el apartado de configuración, en los permisos de la app (**Varía el acceso entre móviles**).

# ANÁHUAC



Para registrar la asistencia, da clic en el botón **Registrar Asistencia**.

Activará tu cámara para escanear el código QR, enfoca el código QR para que la app registre la asistencia.

Aparecerá un mensaje de que se ha registrado su asistencia.

**ANÁHUAC**

|  
**Contacto y Soporte**  
|

**Arely Viridiana Ortega Díaz**  
viridiana.ortega@anahuac.mx  
Tel. (442) 245 6742 Ext. 296

**Christian Michelle Sánchez Juárez**  
christian.sanchezj@anahuac.mx  
Tel. (442) 245 67 42 Ext. 243

**ANÁHUAC**