

Clases en MS Teams: Preguntas Frecuentes



¿Qué es MS Teams?

Microsoft Teams es una plataforma unificada de comunicación y colaboración que combina el chat del lugar de trabajo o aula de clase con reuniones de video, almacenamiento de archivos e integración de aplicaciones.

¿Qué requiero para usar MS Teams?

Para poder contar con una experiencia satisfactoria se requiere que el usuario cuente con:

- Windows 10 o MacOS
- 4 GB de Memoria Ram
- Cámara Web y micrófono
- Navegador Chrome o Edge Chromium (Safari presenta incompatibilidad)
- Conexión a internet
- Cuenta institucional @anahuac.mx



No conozco mi correo @anahuac.mx ¿dónde lo solicito?

Como alumno de la Universidad Anáhuac Xalapa tienes acceso a una cuenta de correo institucional @anahuac.mx para que tengas acceso a múltiples beneficios que te brinda la Universidad. La cuenta de correo se da de alta cuando un alumno ha completado su proceso de admisión/inscripción.

Acércate a tu Asesor Preuniversitario, tu Coordinador de Carrera o directamente pide informes en uax.mx/soporte (ingresa tus datos y te enviaremos la información solicitada) o bien marca al 228 8191515 en las extensiones 3094, 3095 y 3096 (Lunes a viernes: 8:30 a 14:00 h y 16:00 a 18:30 h | Sábado: 8:45 a 13:00 h)*

¿Cómo saber si mi conexión a internet es óptima para trabajar con Teams?

La velocidad de internet, la latencia y la tasa de ping pueden, todas, afectar el desempeño de tu experiencia de navegación, conexión a tus clases e incluso videojuegos, y son esenciales para que lleves tu actividades al siguiente nivel. Existen varios sitios/herramientas que te pueden informar sobre el ancho de banda que tiene tu servicio de internet residencial. Se recomienda que la velocidad mínima de su internet sea de 10 Mbps de descarga y 4 Mbps de subida.



Verifica hoy tu velocidad de Internet con alguna de los siguientes sitios /herramientas:
<https://speedtest.xfinity.com/>
<https://www.speedtest.net/>
<http://speedtest.googlefiber.net/>

¿Cómo iniciar sesión en Teams?

Hay muchas opciones para ingresar pero es indispensable contar con tus accesos a tu correo institucional o cuenta @anahuac.mx.

+INFO aquí 



¿Cómo obtengo Teams?

1. Deberás ingresar por primera vez a tu cuenta de correo institucional u O365.
2. Busca el iniciador de aplicaciones, está en la parte superior izquierda, y da clic sobre él, te aparecerán las aplicaciones que te ofrece MS Office 365. Allí encontrarás el ícono de Teams, haz clic sobre él y a continuación se cargará en una nueva pestaña.
3. Para descargar la aplicación, da clic en primer ícono de abajo hacia arriba del panel izquierdo (Descargar la aplicación). Una vez descargada, búscala en tu carpeta de descargas, da doble clic e ingresa tu cuenta de correo institucional.

¿Cómo me uno a una reunión?

Una vez que te encuentres en Teams (ya sea en la aplicación o en el navegador) hay 2 opciones:
a) en el panel izquierdo abre Calendario y busca tu clase/reunión en el día y hora indicado, deberá aparecer en ella la opción UNIRSE
b) abre el Equipo o Grupo (deberá estar identificado con el nombre de la materia) y al dar doble clic, te mostrará en primera instancia Publicaciones y si hay una reunión en curso, da clic sobre ella para unirte. Te recomendamos ingresar con micrófono apagado.

¿Cómo activar y desactivar cámara/micrófono?

Cuando te encuentres en una reunión en curso al mover el mouse aparecerá el menú, donde podrás activar o desactivar cámara y/o micrófono.



¿Necesitas ayuda?

Obtenla aquí: uax.mx/soporte o bien marca 228 8191515 ext 3094, 3095 y 3096

ANÁHUAC XALAPA

